

北京市物业服务指导中心（北京市老旧小区 综合整治事务中心）2026年度 单位预算信息公开

目 录

第一部分 2026 年度单位预算情况说明

- 一、单位情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明
- 五、其他情况说明
- 六、名词解释

第二部分 2026 年度单位预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、政府性基金预算支出表
- 八、国有资本经营预算支出表
- 九、财政拨款“三公”经费支出表

十、政府采购预算明细表

十一、财政拨款政府购买服务明细表

十二、项目支出绩效目标

第一部分 2026年度单位预算情况说明

一、单位情况说明

（一）本单位职责情况

北京市物业服务指导中心（北京市老旧小区综合整治事务中心）为北京市住房和城乡建设委员会所属正处级公益一类事业单位。主要职责为：承担本市物业管理相关政策研究和业务指导、物业服务监督管理、住宅专项维修资金指导监督等方面事务性工作；承担老旧小区综合整治项目指导推进、新技术研究应用和推广等方面技术性、事务性工作；承担相关信息系统建设工作。

（二）机构设置情况

北京市物业服务指导中心（北京市老旧小区综合整治事务中心）内设机构 10 个，分别是：办公室、物业指导一室、物业指导二室、物业指导三室、物业指导四室、物业指导五室、物业指导六室、老旧小区整治推进一室、老旧小区整治推进二室、老旧小区整治推进三室。

二、收入预算情况说明

2026 年收入预算 1925.33 万元，比 2025 年年初预算数 1778.31 万元增加 147.02 万元，增长 8.27%。主要原因是单位人员增加。

（一）本年财政拨款收入 1918.37 万元

1. 一般公共预算拨款收入 1918.37 万元。
2. 政府性基金预算拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算拨款收入 0 万元。

(二) 本年其他资金收入 0 万元

4. 财政专户管理资金收入 0 万元。

5. 事业收入 0 万元。

6. 上级补助收入 0 万元。

7. 附属单位上缴收入 0 万元。

8. 事业单位经营收入 0 万元。

9. 其他收入 0 万元。

(三) 上年结转结余 6.96 万元

10. 上年结转结余 6.96 万。

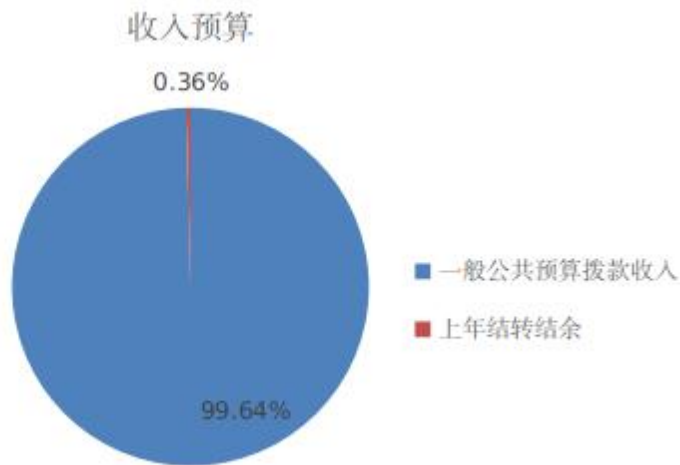


图 1: 收入预算

三、支出预算情况说明

2026 年支出预算 1925.33 万元，比 2025 年年初预算数 1778.31 元增加 147.02 万元，增长 8.27%。主要原因是单位人员增加。

(一) 基本支出。基本支出预算 1720.32 万元，占本年支出预算 89.6%。

(二) 项目支出。项目支出预算 199.65 万元，占本年

支出预算 10.4%。其中：

1. 事业单位经营支出 0 万元。
2. 上缴上级支出 0 万元。
3. 对附属单位补助支出 0 万元。

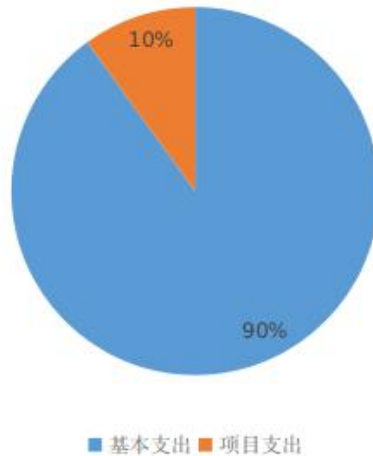


图 2：基本支出和项目支出情况

（三）年终结转结余资金 5.36 万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

本单位 2026 年无财政拨款安排的“三公”经费预算。

五、其他情况说明

（一）政府采购预算说明

2026 年北京市物业服务指导中心（北京市老旧小区综合整治事务中心）政府采购预算总额 36.55 万元，其中：政府采购货物预算 1.2 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 35.35 万元。

（二）机关运行经费说明

本单位 2026 年无机关运行经费。

（三）重点行政事业性收费情况说明

本单位 2026 年无重点行政事业性收费。

（四）国有资产占用情况说明

截至 2025 年底，北京市物业服务指导中心（北京市老旧小区综合整治事务中心）共有车辆 0 台，单位价值 100 万元以上的设备 0 台（套）。2026 年预算安排中，购置单位价值 100 万元以上的设备 0 台（套）。

六、名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

第二部分 2026年度单位预算报表

附件：北京市物业服务指导中心（北京市老旧小区综合整治事务中心）2026年度单位预算报表