

DZH—YXSLZ—ZYFB—2025

北京市房屋建筑和市政工程
专业分包施工招标资格预审文件

标准文本

有限数量制—电子化版

专用部分

二〇二五年八月

DZH-YXSLZ-ZYFB-2025

_____（专业分包工程名称）施工招标

资 格 预 审 文 件

有限数量制-电子化版

专用部分

建设单位：_____（加盖企业 CA 电子印章）

招 标 人：_____（加盖企业 CA 电子印章）

_____年_____月_____日

使用说明

《北京市房屋建筑和市政工程专业分包施工招标资格预审文件标准文本(2025 年版)》的结构体系,采用由《通用部分》和《专用部分》两部分构成。《通用部分》作为工具书应当与《专用部分》配套使用。

本《专用部分》是根据《通用部分》内容的指引,在遵守有关法律、法规、规章和规范性文件规定的前提下,结合拟招标专业分包工程具体情况和要求,编制的适用于拟招标专业分包工程内容的资格预审文件,是对《通用部分》的具体化或补充,是与《通用部分》不可分割的组成部分。使用时,招标人应充分落实主体首要责任。特别是对于使用市、区政府性资金投资建设依法必须招标的房屋建筑和市政基础设施工程,招标人应贯彻落实《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)、《北京市财政局关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》(京财采购〔2022〕1143号)等有关规定,以持续优化“营商环境”。采用选择、填空式的格式化表述方法进行编制,《专用部分》的标题应当与《通用部分》的标题相一致、条款号相对应,其内容不得背离现行法律、法规、规章和规范性文件规定,以及《通用部分》的实质性内容。

《通用部分》随《专用部分》在北京市公共资源交易服务平台(<https://ggzyfw.beijing.gov.cn>)查询或下载。

其他说明: _____

招标人_____

日 期_____年__月__日

目 录

专用部分

第一章 资格预审公告专用部分

| | |
|----------------------|----|
| 1. 招标条件 | 21 |
| 2. 工程概况与招标范围 | 21 |
| 3. 申请人资格要求 | 21 |
| 4. 申请人信誉要求 | 22 |
| 5. 资格预审方法 | 22 |
| 6. 资格预审文件的获取 | 22 |
| 7. 资格预审申请文件的递交 | 22 |
| 8. 发布公告的媒介 | 23 |
| 9. 联系方式 | 23 |

第二章 申请人须知专用部分

| | |
|----------------------------|----|
| 1. 总则 | 25 |
| 1.1 整体工程概况 | 25 |
| 1.2 工程概况 | 25 |
| 1.3 招标范围、工期要求和质量要求 | 25 |
| 1.4 申请人资格要求 | 26 |
| 1.5 申请人信誉要求 | 26 |
| 2. 资格预审文件 | 27 |
| 2.2 资格预审文件的澄清 | 27 |
| 2.3 资格预审文件的修改 | 28 |
| 3. 资格预审申请文件的编制 | 28 |
| 3.1 资格预审申请文件的组成 | 28 |
| 3.2 资格预审申请文件的编制要求 | 28 |
| 4. 资格预审申请文件的递交、修改与撤回 | 29 |
| 4.1 资格预审申请文件的递交 | 29 |
| 5. 资格预审申请文件的审查 | 29 |
| 5.1 审查委员会 | 29 |
| 6. 通知、查询和确认 | 29 |
| 6.2 确认 | 29 |
| 8. 纪律 | 29 |

| | |
|-------------------------------|----|
| 12. 需要补充的其他内容 | 29 |
| 第三章 资格审查办法专用部分 | |
| 1. 审查方法 | 31 |
| 6. 审查准备工作 | 31 |
| 6.4 失信被执行人的信息采集 | 31 |
| 8. 详细审查 | 31 |
| 8.3 详细审查程序 | 31 |
| 10. 评分 | 31 |
| 10.2 评分程序 | 31 |
| 11. 确定通过资格预审的申请人 | 32 |
| 11.1 通过资格预审的申请人 | 32 |
| 15. 需要补充的其他内容 | 32 |
| 附件 A: 不能通过资格审查的条件 | 33 |
| 附表 1: 审查委员会签到表 | 35 |
| 附表 2: 专家声明书 | 36 |
| 附表 3: 初步审查记录表 | 37 |
| 附表 4: 详细审查记录表 | 38 |
| 附表 5: 不能通过资格审查情况说明 | 46 |
| 附表 6: 评分记录表 | 47 |
| 附表 7: 个人评分汇总表 | 54 |
| 附表 8: 评分汇总记录表 | 55 |
| 附表 9: 通过详细评审的申请人排序表 | 56 |
| 附表 10: 通过资格预审的申请人（正选）名单 | 57 |
| 附表 11: 通过资格预审的申请人（候补）名单 | 58 |
| 附表 12: 审查委员会成员评审复核意见书 | 59 |
| 附表 13: 问题澄清通知 | 60 |
| 附表 14: 问题的澄清、说明或补正 | 61 |
| 第四章 资格预审申请文件格式 | |
| 一、资格预审申请函 | 65 |
| 二、法定代表人身份证明 | 66 |
| 二、授权委托书 | 67 |
| 三、联合体协议书 | 68 |
| 四、申请人基本情况表 | 70 |
| 五、财务状况 | 71 |

| | |
|---------------------------|----|
| 六、近年完成的类似工程情况 | 72 |
| 七、拟投入生产资源情况 | 73 |
| （一）拟投入项目管理人员情况表 | 73 |
| （二）拟投入主要施工机械设备情况表 | 77 |
| （三）其他拟投入生产资源情况 | 78 |
| 八、申请人信誉情况 | 79 |
| （一）发生的诉讼和仲裁情况 | 79 |
| （二）不良行为记录情况 | 80 |
| （三）其他信誉情况 | 81 |
| 九、与申请人存在关联关系的单位情况说明 | 82 |
| 十、其它材料 | 83 |
| （一）承诺文件 | 83 |
| （二）其他材料 | 83 |

第一章 资格预审公告专用部分

第一章 资格预审公告专用部分

_____(专业分包工程名称) 施工招标

资格预审公告(代招标公告)

1. 招标条件

_____(整体工程名称) 已由_____(项目审批、核准或备案机关名称) 以_____(批文名称及编号) 批准建设, 建设单位为_____, 建设地点为_____, 建设资金来自_____(资金来源), 出资比例为_____。

该整体工程建设所需的_____(专业分包工程名称) 已具备招标条件, 招标人为_____, 招标代理机构为_____, 现进行公开招标, 特邀请有意向的潜在投标人(以下简称申请人) 提出资格预审申请。

2. 工程概况与招标范围

2.1 本专业分包工程名称_____

2.2 本专业分包工程的建设规模_____ 合同估算价_____ (万元)

2.3 本专业分包工程的建设地点_____

2.4 本专业分包工程的工期要求_____ 日历天

2.5 本专业分包工程的招标范围_____

2.6 其他_____

3. 申请人资格要求

3.1 本专业分包工程资格预审要求申请人具备_____ 资质, 近_____ 年_____ (类似工程描述) 业绩, 并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力, 其中, 申请人拟派项目经理须具备_____ 专业_____ 级(含以上级) 注册建造师执业资格, 具备有效的安全生产考核合格证书(B本), 且在确定中标人时不得担任其他在施建设工程的项目经理。

3.2 本专业分包工程资格预审_____ (接受或不接受) 联合体资格预审申请。采用联合体申请资格预审的, 应满足下列要求:

- (1) 联合体各方必须按资格预审文件提供的格式签订联合体协议书, 明确联合体牵头人和各方的权利义务;

（2）联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体在本专业分包工程中参加资格预审。

3.3 其他要求：_____

4. 申请人信誉要求

4.1 失信被执行人

本专业分包工程资格预审对失信被执行人采用_____（限制性/否决性）惩戒方式。

4.2 其他信誉要求

（1）警示为施工安全风险企业

本专业分包工程资格预审对警示为施工安全风险企业_____（采用/不采用）否决性惩戒。

（2）其他要求：_____。

5. 资格预审方法

本专业分包工程资格预审评审方法采用有限数量制。当通过详细审查的申请人多于__家时，通过资格预审的申请人限定为__家。

如果申请人少于__家（含），本专业分包工程招标（可以/不可以）由资格预审改为资格后审。

6. 资格预审文件的获取

凡有意参与且资质条件符合本章第 3.1 款规定的，请于____年____月____日____时____分至____年____月____日____时____分（北京时间，下同），通过远程或者到招标投标交易场所使用企业 CA 电子锁登录电子化平台（网址：_____）下载资格预审文件。资格预审文件获取的具体时间以电子化平台通知时间为准。

7. 资格预审申请文件的递交

凡下载资格预审文件者，方可通过远程或者到招标投标交易场所使用企业 CA 电子锁登录电子化平台（网址：<https://ggzyfw.beijing.gov.cn>）上传资格预审申请文件，上传成功后平台自动生成的回执时间即为递交成功时间，申请人应保留上传成功回执。本专业分包工程递交资格预审申请文件截止时间（申请截止时间，下同）为____年____月____日____时____分。

电子化平台中无资格预审申请文件，且不能出示成功递交回执的；或回执载明的传输时间超出资格预审文件规定资格预审申请文件递交截止时间的，招标人不予受理。

8. 发布公告的媒介

本专业分包工程资格预审公告已在北京市公共资源交易服务平台(全国公共资源交易平台[北京市], 网址: <https://ggzyfw.beijing.gov.cn>) 上发布, 并同时在上发布, 并同时在上发布。
公告的媒介名称) 上发布。

9. 联系方式

| | | | |
|--------|-------|---------|-------|
| 招 标 人: | _____ | 招标代理机构: | _____ |
| 地 址: | _____ | 地 址: | _____ |
| 联 系 人: | _____ | 联 系 人: | _____ |
| 电 话: | _____ | 电 话: | _____ |
| 传 真: | _____ | 传 真: | _____ |
| 电子邮件: | _____ | 电子邮件: | _____ |

招标人或其委托招标代理机构: (盖企业 CA 电子印章)

法定代表人或其委托代理人: (盖个人 CA 电子印章)

日期: _____年____月____日

第二章 申请人须知专用部分

第二章 申请人须知专用部分

1. 总则

1.1 整体工程概况

1.1.1 整体工程名称：_____

1.1.2 建设地点：_____

1.1.3 建设单位：_____

1.1.4 资金来源：_____

1.1.5 出资比例：_____

1.1.6 资金落实情况：_____

1.1.7 相关参建单位信息：

设计人：_____

监理人：_____

施工总承包单位：_____

其他相关单位：_____

1.1.8 其他需要说明的情况：_____

1.2 工程概况

1.2.1 本专业分包工程名称：_____

1.2.2 本专业分包工程招标人信息：

招标人名称：_____地 址：_____

联系人：_____电 话：_____

电子邮件：_____传 真：_____

1.2.3 本专业分包工程招标代理机构信息：

名 称：_____地 址：_____

联系人：_____电 话：_____

电子邮件：_____传 真：_____

1.2.4 其他需要说明的情况：_____

1.3 招标范围、工期要求和质量要求

1.3.1 本专业分包工程招标范围具体内容：_____

1.3.2 本专业分包工程工期要求：

定额工期：_____日历天

要求工期：_____日历天

计划开工日期：_____年____月____日

计划完工日期：_____年____月____日

1.3.3 质量要求：

质量标准：_____

1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备承担本专业分包工程施工的资质条件、能力：

(1) 资质条件：_____

(2) 财务要求：_____

具体年份要求为近_____年，指_____年起至_____年止

(3) 业绩要求与资格预审公告一致，具体年份要求为近_____年，指_____年____月____日起至_____年____月____日止

(4) 拟投入生产资源情况要求：

1) 项目经理资格：_____专业_____级（含以上级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B 本），且在确定中标人时不得担任其他在施建设工程的项目经理。

2) 其他要求：_____

(5) 其他要求：_____

1.4.2 本专业分包工程是否接受联合体资格预审申请：

☐ 不接受

☐ 接受，应满足下列要求：

(5) 其他要求：_____

1.5 申请人信誉要求

1.5.1 失信被执行人：

本专业分包工程资格预审对失信被执行人采用的惩戒方式：

☐ 对失信被执行人采用限制性惩戒

☐ 对失信被执行人采用否决性惩戒

1.5.2 其他信誉要求：

(1) 近年发生的诉讼和仲裁情况

☐ 本专业分包工程资格预审不评审近年发生的诉讼和仲裁情况

☐ 本专业分包工程资格预审评审近年发生的诉讼和仲裁情况

1) 诉讼和仲裁情况是指与履行下述合同有关及本款项要求的已作出生效裁决或者判决的败诉。败诉是指：

☐ 申请人作为原告时，其诉求_____（完全未/部分）获得法院支持。

☐ 申请人作为被告时，原告诉求_____（完全/部分）获得法院支持。

☐其他_____

调解结案以及未裁决的仲裁或未有生效裁判文书的诉讼不纳入本次评审。本次评审包括的合同类型为：

☐施工总承包合同

☐专业承包（分包）合同

☐劳务分包合同

☐工程材料设备采购合同

2) 具体年份要求为近____年，指已裁决的仲裁或判决生效时间在____年____月____日起至____年____月____日止。

3) 其他要求：_____

(2) 近年企业不良行为记录

1) 本专业分包工程所指的企业不良行为记录仅限于：住建部全国建筑市场监管公共服务平台 (<http://jzsc.mohurd.gov.cn>) 已经公布的不良行为记录。

2) 年份要求：____年，指____年____月____日起至____年____月____日止

3) 本专业分包工程资格预审详细审查中关于企业不良行为记录的具体要求：_____

(3) 其他要求：

1) 警示为施工安全风险企业采取惩戒情况

警示为施工安全风险企业是指因发生各类安全事故（亡人、火灾、挖断管线等）或施工场地环境不达标，被北京市（区）住房和城乡建设主管部门依法警示存在施工安全风险的企业。

本专业分包工程资格预审招标是否对警示为施工安全风险企业采取惩戒：

☐不采用

☐采用否决性惩戒。选择采用否决性惩戒时，在投标人投标资格登记环节，申请人处在被警示为施工风险企业时限内，且进入正选名单的，应当取消该申请人的投标资格，并依据资格预审文件约定从候选名单中依次递补。

特别提醒：对于两个以上法人或其他组织组成一个联合体，以一个申请人的身份共同参与招投标活动的，应当对所有联合体成员采取惩戒。联合体中有一个或一个以上成员被依法警示为施工安全风险企业的，联合体视为被警示的施工安全风险企业。

2) 其他要求：_____

2. 资格预审文件

2.2 资格预审文件的澄清

2.2.1 申请人要求澄清资格预审文件的截止时间：____年____月____日____时____分

2.2.2 招标人澄清资格预审文件的截止时间：_____年____月____日____时____分

2.3 资格预审文件的修改

2.3.1 招标人修改资格预审文件的截止时间：_____年____月____日____时____分

3. 资格预审申请文件的编制

3.1 资格预审申请文件的组成

3.1.1 资格预审申请文件应包括下列内容：

（11）其他材料

1) 承诺文件。

2) 其他材料：_____

3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.4 申请人基本情况其他编制要求：_____

特别提醒：申请人的基本信息应以北京工程建设交易基础数据库中的信息为依据，并直接调用。

3.2.5 近年财务状况其他编制要求：_____

3.2.6 近年完成的类似工程情况其他编制要求：_____

特别提醒：申请人按照编制要求提供的业绩材料中需包含项目名称、项目建设单位、建设规模、合同金额以及开竣工（或完工）日期等。如提供住房和城乡建设部全国建筑市场监管公共服务平台（简称：“四库一平台”）作为类似业绩，申请人提供“四库一平台”网页截图即可。申请人提供材料信息不完整的申请人应当据实提供相应的佐证材料。

“四库一平台”中的数据分为 A、B、C、D 四个等级。A 级为省级住房和城乡建设主管部门审核确认，B 级为市级住房和城乡建设主管部门审核确认，C 级为县级住房和城乡建设主管部门审核确认，D 级为建筑市场主体填报，未经行政主管部门审核。

3.2.7 拟投入生产资源情况

（1）拟投入项目管理人员情况

1) 项目经理其他编制要求：_____

2) 技术负责人其他编制要求：_____

3) 其他项目管理人员编制要求：_____

（2）拟投入主要施工机械设备情况其他编制要求：_____

（3）其他拟投入生产资源情况编制要求：_____

3.2.8 申请人信誉编制要求

（1）诉讼和仲裁情况其他编制要求：_____

（3）其他信誉编制要求：_____

3.2.9 与申请人存在关联关系的单位情况的情形包括：

- (1) 与本单位负责人为同一人的其他单位；
- (2) 与本单位存在控股、管理关系的其他单位；
- (3) 与本单位同一母公司的其他单位；
- (4) _____

3.2.10 资格预审申请文件包括的其他材料编制要求：_____

4. 资格预审申请文件的递交、修改与撤回

4.1 资格预审申请文件的递交

4.1.1 资格预审申请文件递交截止时间：_____年_____月_____日_____时_____分

5. 资格预审申请文件的审查

5.1 审查委员会

5.1.2 审查委员会人数及确定方式：审查委员会构成：_____人。其中，招标人代表_____人；建设单位代表人；技术、经济方面的专家_____人；其中，技术专家_____人，经济专家_____人。

审查专家确定方式：_____

6. 通知、查询和确认

6.2 确认

资格预审结果的确认时间：在收到投标邀请书后_____小时内。

8. 纪律

8.5 其他要求：_____

12. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：_____

第三章 资格审查办法专用部分

第三章 资格审查办法专用部分

1. 审查方法

当通过详细审查的申请人多于_____家时，通过资格预审的申请人限定为_____家。

6. 审查准备工作

6.4 失信被执行人的信息采集

失信被执行人信息采集人：

☐ 信息采集人为招标人

☐ 信息采集人为招标代理机构

☐ 信息采集人为审查委员会

失信被执行人信息采集注意事项：

信息采集人登陆“信用中国”网站：www.creditchina.gov.cn 查询相关主体是否为失信被执行人。

信息采集人为招标人或其委托的招标代理机构的，招标人或其委托的招标代理机构在本章第6条审查准备工作第6.3款熟悉文件资料阶段，开始进行失信被执行人信息采集工作，信息采集按照资格预审申请文件递交时间的先后顺序依次进行，同时做好纳入失信被执行人失信执行案号、执行法院等查询记录和证据留存。失信被执行人信息采集记录和证据一并上传电子化平台。审查委员会通过电子化平台调取失信被执行人信息采集记录和证据，并根据本章规定进行失信被执行人的评审。

信息采集人为审查委员会的，审查委员会在本章第6条审查准备工作第6.3款熟悉文件资料阶段工作完成后，开始进行失信被执行人信息采集工作，信息采集按照资格预审申请文件递交时间的先后顺序依次进行，同时做好纳入失信被执行人失信执行案号、执行法院等查询记录和证据留存，并根据本章有关规定进行失信被执行人的评审。

8. 详细审查

8.3 详细审查程序

8.3.2 提交和核验原件

是否核验原件：

☐ 否

☐ 是，核验原件的内容及要求：_____

10. 评分

10.2 评分程序

10.2.1 审查委员会进行评分的条件

（2）通过详细审查的申请人不少于 3 个且没有超过本章专用部分第 1 条规定的数量的，其通过详细审查申请人的排序方法：_____

11. 确定通过资格预审的申请人

11.1 通过资格预审的申请人

☐ 采用排序时，通过资格预审的申请人排序方法：_____

☐ 采用不排序时，通过资格预审申请人依法纳入正选名单或候选名单的确定方法：_____

15. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：_____

附件 A：不能通过资格审查的条件

不能通过资格审查的条件

A0. 总 则

本附件所集中列示的不能通过资格审查的条件，是本章“资格审查办法”的组成部分，是对第二章“申请人须知”和本章正文部分所规定的不能通过资格审查的条件的总结和补充，如果出现不一致的情况，以本附件的规定为准。

A1. 不能通过资格审查的条件

申请人或其资格预审申请文件有下列情形之一的，不能通过资格审查：

A1.1 在初步审查、详细审查中，审查委员会认定申请人的资格预审申请文件不符合资格审查办法对应审查记录表中规定的任何一项审查标准的；

A1.2 存在以下任何一种情形的：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本专业分包工程前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工一体化承包的情况除外；
- (3) 为整体工程的监理人；
- (4) 为整体工程的建设单位；
- (5) 为整体工程的代建人；
- (6) 与整体工程的监理人或代建人同为一个法定代表人的；
- (7) 与整体工程的监理人或代建人相互控股或参股的；
- (8) 与整体工程的监理人或代建人相互任职或工作的；
- (9) 为本专业分包工程提供招标代理服务的；
- (10) 与本专业分包工程的招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (11) 与本专业分包工程的招标代理机构相互控股或参股的；
- (12) 与本专业分包工程的招标代理机构相互任职或工作的；
- (13) 被责令停业的；
- (14) 被暂停或取消投标资格的；
- (15) 财产被接管或冻结的；
- (16) 在最近三年内发生重大施工质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）。

A1.3 有串通投标违法行为的，包括：

- (1) 不同申请人的资格预审申请文件由同一单位或者个人编制的；
- (2) 不同申请人委托同一单位或者个人办理投标事宜的；

- (3) 不同申请人的资格预审申请文件载明的项目管理机构成员出现同一人的；
- (4) 不同申请人的资格预审申请文件相互混装的；
- (5) 其他情形：_____

A1.4 存在以下任何一种禁止性行为的：

- (1) 不同申请人委托在同一单位缴纳社会保险的人员编制资格预审申请文件、办理资格预审申请事宜的；
- (2) 不同申请人的资格预审申请文件出自同一台电脑或同一单位电脑的；
- (3) 不同申请人通过同一单位的 IP 地址下载资格预审文件或上传资格预审申请文件的；
- (4) 其他情形：_____

A1.5 资格预审申请文件有下列情况之一的，不能通过资格预审：

- (1) 未按照资格预审文件规定的递交方式递交的；
- (2) 回执载明的传输完成时间，超出资格预审文件规定资格预审申请文件递交截止时间的；
- (3) 电子化平台中无申请文件，且无成功递交回执的；
- (4) 因申请人原因，电子化平台无法正常打开的；
- (5) 未使用电子化平台认可的“电子标书制作工具”制作资格预审申请文件（含答疑文件）的；
- (6) 其他情形：_____

A1.6 未按照审查委员会要求澄清、说明或补正的；

A1.7 使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的；

A1.8 与招标人存在利害关系且影响招标公正性的；

A1.9 采用否决性惩戒方式时，申请人为失信被执行人；

A1.10 未披露或未真实披露申请人与其关联单位的关系的相关情况的；

附表 1：审查委员会签到表

审查委员会签到表

工程名称：_____（专业分包工程名称）审查时间：_____年____月____日

| 序号 | 姓名 | 职称 | 工作单位 | 专家证号码 | 签到时间 |
|-----|-------|----|------|-------|------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| ... | | | | | |

附表 2：专家声明书

专家声明书

本人接受招标人邀请，担任_____（专业分包工程名称）施工招标资格预审审查的专家。

本人声明：在资格审查前未与招标人、招标代理机构以及申请人发生可能影响审查结果的接触；在审查结果确定之前，不向外透露对资格预审申请文件的审查、通过详细审查申请人排序情况以及与审查有关的其他情况；不收受招标人超出合理报酬以外的任何现金、有价证券和礼物；不收受有关利害关系人的任何财物和好处；无第二章“申请人须知”第 5.1.3 项需要回避的情形。

本人郑重保证：在审查过程中，遵守有关法律、法规、规章和纪律；服从审查委员会的统一安排；独立、客观、公正地履行专家职责。

本人接受有关行政监督部门依法实施监督。如违反上述承诺或者不能履行专家职责，本人愿意承担一切由此带来的法律责任。

特此声明。

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 3：初步审查记录表

初步审查记录表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 审查因素 | 审查标准 | 申请人名称和审查结论以及相关情况说明 | | | | |
|-----------------------------------|------------|--------------------------------------|--------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| 1 | 申请人名称 | 与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致 | | | | | |
| 2 | 申请函印章 | 加盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人的个人 CA 电子印章 | | | | | |
| 3 | 联合体申请人（如有） | 提交联合体协议书，并明确联合体牵头人和联合体分工 | | | | | |
| | | | | | | | |
| 初步审查结论： 通过初步审查标注为√；未通过初步审查标注为× | | | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 4：详细审查记录表

详细审查记录表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 审查因素 | 审查标准 | 有效的证明材料 | 申请人名称及定性的审查结论以及原件核验等相关情况说明 | | | | |
|----|-------------|-------------------------|---|----------------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 1 | 营业执照 | 具备有效的营业执照 | 营业执照扫描件（加盖企业 CA 电子印章）或其电子证照 | | | | | |
| 2 | 安全生产许可证 | 具备有效的安全生产许可证 | 建设行政主管部门核发的安全生产许可证扫描件（加盖企业 CA 电子印章）或其电子证照 | | | | | |
| 3 | 企业资质等级 | 符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定 | 建设行政主管部门核发的资质等级证书扫描件（加盖企业 CA 电子印章）或其电子证照 | | | | | |
| 4 | 近年财务状况 | 符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定 | 符合第二章“申请人须知”第 3.2.5 项要求提供证明材料（加盖企业 CA 电子印章） | | | | | |
| 5 | 近年完成的类似工程业绩 | 符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定 | 符合第二章“申请人须知”第 3.2.6 项要求提供证明材料（加盖企业 CA 电子印章） | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 4：详细审查记录表（续 1）

详细审查记录表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 审查因素 | | | 审查标准 | 有效的证明材料 | 申请人名称及定性的审查结论以及原件核验等相关情况说明 | | | | |
|-----|------------|-----|----------------------|-------------------------|---|----------------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | |
| 6 | 拟投入生产资源 | (1) | 项目经理资格 | 符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定 | 符合第二章“申请人须知”第 3.2.7（1）1）的要求提供证明材料（加盖企业 CA 电子印章） | | | | | |
| | | ... | | | | | | | | |
| 7 | 信誉 | (1) | 失信被执行人（适用于采用否决性惩戒方式） | 符合第二章“申请人须知”第 1.5.1 项规定 | 根据失信被执行人信息采集人的采集记录和证据进行评审 | | | | | |
| | | ... | | | | | | | | |
| 8 | 联合体申请人（如有） | | | 符合第二章“申请人须知”第 1.4.2 项规定 | 联合体协议书（盖企业 CA 电子印章和个人 CA 电子印章）及联合体各成员单位提供的上述详细审查因素所需的证明材料（加盖企业 CA 电子印章） | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 4：详细审查记录表（续 2）

详细审查记录表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 审查因素 | 审查标准 | 有效的证明材料 | 申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明 | | | | |
|------------|---------|--|---|-----------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 其他详细审查情况记录 | | | | | | | | |
| 1 | 独立法人资格 | 不是招标人不具备独立法人资格的附属机构（单位） | 企业法人营业执照扫描件（加盖企业 CA 电子印章）或其电子证照 | | | | | |
| 2 | 设计或咨询服务 | 没有为本专业分包工程前期准备提供设计或咨询服务，但设计施工一体化承包的除外 | 书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章） | | | | | |
| 3 | 与监理人关系 | 不是整体工程监理人或者与整体工程监理人不存在隶属关系或者为同一法定代表人或者相互控股或者参股关系 | 营业执照扫描件（加盖企业 CA 电子印章）或其电子证照以及书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章） | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 4：详细审查记录表（续 3）

详细审查记录表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 审查因素 | 审查标准 | 有效的证明材料 | 申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明 | | | | |
|----|-----------|---|---|-----------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 4 | 与代建人关系 | 不是整体工程代建人或者与整体工程代建人的法定代表人不是同一人或者不存在相互控股或者参股关系 | 营业执照扫描件（加盖企业 CA 电子印章）或其电子证照以及书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章） | | | | | |
| 5 | 与建设单位关系 | 不是整体工程的建设单位 | 营业执照扫描件（加盖企业 CA 电子印章）或其电子证照以及书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章） | | | | | |
| 6 | 与招标代理机构关系 | 不是本专业分包工程招标代理机构或者与本专业分包工程招标代理机构的法定代表人不是同一人或者不存在相互控股或者参股关系 | 营业执照扫描件（加盖企业 CA 电子印章）或其电子证照以及书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章） | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：_____年____月____日

附表 4：详细审查记录表（续 4）

详细审查记录表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 审查因素 | 审查标准 | 有效的证明材料 | 申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明 | | | | |
|----|--------|-------------------------|---|-----------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 7 | 生产经营状态 | 没有被责令停业、财产被接管或冻结的 | 营业执照扫描件（加盖企业 CA 电子印章）或其电子证照以及书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章） | | | | | |
| 8 | 投标资格 | 没有被暂停或者取消投标资格 | 书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章） | | | | | |
| 9 | 履约历史 | 近三年没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题 | 书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章） | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 4：详细审查记录表（续 5）

详细审查记录表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 审查因素 | 审查标准 | 审查条件 | 申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明 | | | | |
|----|--------------|--------------------|---|-----------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 10 | 资格预审 申请文件 | 申请人资格预审申请文件的递交方式 | 符合资格预审文件规定的递交方式 | | | | | |
| | | 申请人资格预审申请文件的递交截止时间 | 回执载明的传输完成时间未超出资格预审文件规定资格预审申请文件递交截止时间 | | | | | |
| | | 申请人资格预审申请文件上传 | 电子化平台中有申请文件，且有成功递交回执 | | | | | |
| | | 申请人上传资格预审申请文件的打开 | 电子化平台可以正常打开资格预审申请文件（非申请人原因无法打开资格预审申请文件除外） | | | | | |
| | | 申请人资格预审申请文件的制作 | 资格预审申请文件是使用电子化平台认可的“电子标书制作工具”生成的电子文件 | | | | | |
| | | | | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 4：详细审查记录表（续 6）

详细审查记录表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 审查因素 | 审查标准 | 审查条件 | 申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明 | | | | |
|----|-----------------|-----------------------------|--|-----------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 11 | 申请人在资格预审过程中遵章守法 | 没有发现存在弄虚作假、行贿或者其他违法违规行 | 书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章）以及审查委员会成员的判断 | | | | | |
| | | 申请人在资格预审过程中不存在串通投标违法行为 | 未发生不同申请人的资格预审申请文件由同一单位或者个人编制的 | | | | | |
| | | | 未发生不同申请人委托同一单位或者个人办理投标事宜的 | | | | | |
| | | | 未发生不同申请人的资格预审申请文件载明的项目管理机构成员出现同一人的 | | | | | |
| | | | 未发生不同申请人的资格预审申请文件相互混装的 | | | | | |
| | | | 其他情形： | | | | | |
| 12 | 澄清和说明情况 | 按照审查委员会要求澄清、说明或者补正 | 符合本章通用部分第 9 条的规定和要求 | | | | | |
| 13 | 受让或租借证书 | 未使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的 | 书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章）以及审查委员会成员的判断 | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 4：详细审查记录表（续 7）

详细审查记录表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 审查因素 | 审查标准 | 审查条件 | 申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明 | | | | |
|-----------------------------------|--------------------|--------------------------|--|-----------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 14 | 申请人在资格预审过程中不存在禁止行为 | 申请人在资格预审过程中不存在禁止行为 | 未发生不同申请人委托在同一单位缴纳社会保险的人员编制资格预审申请文件、办理资格预审申请事宜的 | | | | | |
| | | | 未发生不同申请人的资格预审申请文件出自同一台电脑或同一单位电脑的 | | | | | |
| | | | 未发生不同申请人通过同一单位的 IP 地址下载资格预审文件或上传资格预审申请文件的 | | | | | |
| | | | 其他情形： | | | | | |
| 15 | 招标公正性 | 不存在与招标人存在利害关系且影响招标公正性的情形 | 书面承诺文件（盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章）以及审查委员会成员的判断 | | | | | |
| ... | | | | | | | | |
| 详细审查结论： 通过详细审查标注为√；未通过详细审查标注为× | | | | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 5：不能通过资格审查情况说明

不能通过资格审查情况说明

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 未通过资格审查申请单位 | 未通过原因说明 |
|----|-------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 6：评分记录表

评分记录表 A——申请人资质、能力

工程名称：_____（专业分包工程名称） 申请人名称：_____ 审查委员会成员姓名：

| 序号 | 评分因素 | | | 标准分 | | 评分标准 | | 分项得分 | 合计得分 | 备注 |
|----|------|-----|---------------------|-------|-------|-----------------------|-------|------|------|---|
| | | | | 分项 | 合计 | | | | | |
| I | 财务状况 | 1 | 净资产总值（以近____年平均值为准） | ____分 | ____分 | 超过____（含）万元 | ____分 | | | 如申请人成立时间少于第二章申请人须知约定年份要求的，此处财务状况评分因素应为其成立以来的年份的年平均 值 |
| | | | | | | 超过____万元（含）但不超过____万元 | ____分 | | | |
| | | | | | | 超过____万元（含）但不超过____万元 | ____分 | | | |
| | | 2 | 资产负债率（以近____年平均值为准） | ____分 | | 超过____%（不含） | ____分 | | | |
| | | | | | | 超过____%（含）但不超过____% | ____分 | | | |
| | | | | | | 低于____%（含） | ____分 | | | |
| | | ... | | | | | | | | |

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章） _____ 日 期：_____年____月____日

附表 6：评分记录表（续 1）

评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：_____（专业分包工程名称） 申请人名称：_____ 审查委员会成员姓名：_____

| 序号 | 评分因素 | | | 标准分 | | 评分标准 | | 分项得分 | 合计得分 | 备注 |
|-----|--------|---|-------------|--------|--------|-------------------------------------|--------|------|------|----|
| | | | | 分项 | 合计 | | | | | |
| II | 类似工程业绩 | 1 | 近年完成的类似工程业绩 | _____分 | _____分 | 有 1 个 | _____分 | | | |
| | | | | | | 每增加一个 | _____分 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| III | 认证体系 | 1 | 认证体系 | _____分 | _____分 | 已经取得 ISO9000 质量管理体系认证且运行情况良好 | _____分 | | | |
| | | | | | | 已经取得 ISO14000 环境管理体系认证且运行情况良好 | _____分 | | | |
| | | | | | | 已经取得 OHSAS18000 职业安全健康管理体系认证且运行情况良好 | _____分 | | | |
| | | | | | | | _____分 | | | |
| | | | | | | | _____分 | | | |
| | | | | | | | _____分 | | | |

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章） _____ 日期：_____年____月____日

附表 6：评分记录表（续 2）

评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：_____（专业分包工程名称） 申请人名称：_____ 审查委员会成员姓名：_____

| 序号 | 评分因素 | | | | 标准分 | | 评分标准 | | 分项得分 | 合计得分 | 备注 |
|----|-----------|------|-----|--------|-------|-------|-------|-------|------|------|----|
| | | | | | 分项 | 合计 | | | | | |
| IV | 拟投入生产资源之一 | 项目经理 | 1 | 职称 | ____分 | ____分 | | ____分 | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | |
| | | | 2 | 学历 | ____分 | | | ____分 | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | |
| | | | 3 | 类似工程业绩 | ____分 | | | ____分 | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | |
| | | | ... | | ____分 | | | ____分 | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | |

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章） _____ 日 期：_____年____月____日

附表 6：评分记录表（续 3）

评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：_____（专业分包工程名称） 申请人名称：_____ 审查委员会成员姓名：

| 序号 | 评分因素 | | | | 标准分 | | 评分标准 | | 分项得分 | 合计得分 | 备注 | |
|----|-----------|-------|-----|--------|-------|-------|-------|-------|------|------|----|---------------------------------|
| | | | | | 分项 | 合计 | | | | | | |
| V | 拟投入生产资源之二 | 技术负责人 | 1 | 职称 | ____分 | ____分 | | ____分 | | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | | |
| | | | 2 | 学历 | ____分 | | | ____分 | | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | | |
| | | | 3 | 类似工程业绩 | ____分 | | | ____分 | | | | 类似工程业绩指： ____ _____ _____ |
| | | | | | | | | ____分 | | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | | |
| | | | ... | | ____分 | | | ____分 | | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | | |
| | | | | | | | | ____分 | | | | |

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章） _____ 日 期：_____年__月__日

附表 6：评分记录表（续 4）

评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：_____（专业分包工程名称） 申请人名称：_____ 审查委员会成员姓名：

| 序号 | 评分因素 | | | 标准分 | | 评分标准 | | 分项得分 | 合计得分 | 备注 |
|----|-----------|-----|----------------|-------|-------|-----------------|-------|------|------|----|
| | | | | 分项 | 合计 | | | | | |
| VI | 拟投入生产资源之三 | 1 | 其他项目管理 人员构成 | ____分 | ____分 | 人员配备合理，专业齐全 | ____分 | | | |
| | | | | | | 人员配备情况一般，专业基本齐全 | ____分 | | | |
| | | | | | | 人员配备欠合理，专业不够齐全 | ____分 | | | |
| | | ... | | ____分 | | | ____分 | | | |

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章） _____ 日 期：_____年____月____日

附表 6：评分记录表（续 5）

评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：_____（专业分包工程名称） 申请人名称：_____ 审查委员会成员姓名：_____

| 序号 | 评分因素 | | | 标准分 | | 评分标准 | | 分项得分 | 合计得分 | 备注 |
|-------------------|-----------|-----|-----------------|-------|----|-------------------|-------|------|------|----|
| | | | | 分项 | 合计 | | | | | |
| VII | 拟投入生产资源之四 | 1 | 拟设入主要施工机械设备总体情况 | ____分 | | 配置合理，满足工程施工需要 | ____分 | | | |
| | | | | | | 配置基本合理，基本满足工程施工需要 | ____分 | | | |
| | | | | | | 配置欠合理或者来源存在不确定性 | ____分 | | | |
| | | ... | | ____分 | | | ____分 | | | |
| 申请人资质条件、能力（A）评分总计 | | | | | | | | | | |

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章） _____ 日 期：_____年____月____日

附表 6：评分记录表（续 6）

评分记录表 B——信誉

工程名称：_____（专业分包工程名称） 申请人名称：_____ 审查委员会成员姓名：_____

| 序号 | 评分因素 | | | 评分标准 | 标准分 | 分项 评分 | 合计 评分 | 备注 |
|-----------|------|-----|---------------------------|--|-----|----------|----------|----|
| I | 信誉 | 1 | 失信被执行人 （适用限制性 惩戒方式） | 有 1 条失信被执行记录的扣____分； 每增加 1 条失信被执行记录的扣____分，但最高扣分 不得超过____分。 | | | | |
| | | 2 | 诉讼和仲裁情 况 | 作为原告或被告有 1 条败诉记录的扣____分； 每增加 1 条败诉记录的扣____分，但最高扣分不得超 过____分。 | | | | |
| | | 3 | 不良行为记录 | 有 1 条不良行为记录的扣____分； 每增加 1 条不良行为记录的扣____分，但最高扣分不 得超过____分。 | | | | |
| | | ... | | | | | | |
| 信誉(B)评分总计 | | | | | | | | |

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）_____ 日 期：_____年____月____日

附表 7：个人评分汇总表

个人评分汇总表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

审查委员会成员姓名：

| 序号 | 评分项目 | 分值代码 | 申请人名称 | | | | | | |
|----------|------------|------|-------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
| 1 | 申请人资质条件、能力 | A | | | | | | | |
| 2 | 信誉 | B | | | | | | | |
| 合计 C=A+B | | | | | | | | | |

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 8：评分汇总记录表

评分汇总记录表

| 审查委员会成员姓名 | 通过详细审查的申请人名称及其评定得分 | | | | | | |
|-----------|--------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| 1: | | | | | | | |
| 2: | | | | | | | |
| 3: | | | | | | | |
| 4: | | | | | | | |
| 5: | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| 各成员评分合计 | | | | | | | |
| 各成员评分平均值 | | | | | | | |
| 申请人最终得分 | | | | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

备注：申请人最终得分计算方法：

第一种：☐ 申请人最终得分=（各审委申请人得分 F 之和-M 位社会专家审委申请人最高得分 F-M 位社会专家评委申请人最低得分 F）/（审委成员人数-2M），M= 1。（注：社会专家是指第二章申请人须知第 5.1.2 项中的技术、经济方面的专家）

第二种：☐ 申请人最终得分=（各审委申请人得分 F 之和-M 位评委申请人最高得分 F-M 位审委申请人最低得分 F）/（审委人数-2M），M= 1。

附表 9：通过详细评审的申请人排序表

通过详细评审的申请人排序表

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 申请人名称 | 项目经理 | 评分结果 | 备注 |
|----|-------|------|------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 10：通过资格预审的申请人（正选）名单

通过资格预审的申请人（正选）名单

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 申请人名称 | 项目经理 | 评分结果 | 备注 |
|----|-------|------|------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 11：通过资格预审的申请人（候补）名单

通过资格预审的申请人（候补）名单

工程名称：_____（专业分包工程名称）

| 序号 | 申请人名称 | 项目经理 | 评分结果 | 备注 |
|----|-------|------|------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

附表 12：审查委员会成员评审复核意见书

审查委员会成员评审复核意见书

工程名称（专业分包工程名称）：

我们审查委员会已经对以下内容, 进行了认真复核, 并对复核结果承担责任：

初步审查记录表 正确 ☐

详细审查记录表 正确 ☐

评分记录表 正确 ☐

个人评分汇总表 正确 ☐

评分汇总记录表 正确 ☐

不能通过资格审查说明 正确 ☐

通过详细审查的申请人排序表 正确 ☐

通过资格预审的申请人（正选）名单 正确 ☐

通过资格预审的申请人（候补）名单 正确 ☐

问题澄清通知 正确 ☐

问题的澄清、说明或补正 正确 ☐

审查委员会负责人（盖个人 CA 电子印章）：

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）：

日期：_____年____月____日

附表 13：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（申请人名称）：

_____（专业分包工程名称）施工招标的资格审查委员会，对你方的资格预审申请文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或者补正：

- 1.
- 2.
-

请你方将上述问题的澄清、说明或者补正于_____年_____月_____日_____时前按照第三章“资格审查办法”第 9 款的规定上传至电子化平台。

_____（专业分包工程名称）施工招标资格审查委员会
（经资格审查委员会授权的招标人代表加盖个人 CA 电子印章或加盖企业 CA 电子印章）

日 期：_____年_____月_____日

附表 14：问题的澄清、说明或补正

问题的澄清、说明或补正

编号：_____

_____（专业分包工程名称）施工招标资格审查委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

申请人（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其委托代理人（盖个人 CA 电子印章）

日 期：_____年____月____日

第四章 资格预审申请文件格式

_____（专业分包工程名称）施工招标

资格预审申请文件

申请人：_____（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其委托代理人：_____（盖个人 CA 电子印章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、资格预审申请函
- 二、法定代表人身份证明
- 二、授权委托书
- 三、联合体协议书（如有）
- 四、申请人基本情况表
- 五、财务状况
- 六、近年完成的类似工程情况
- 七、拟投入生产资源情况
 - （一）拟投入项目管理人员情况表
 - 附件 1、项目经理简历表
 - 附件 2、技术负责人简历表
 - 附件 3、其他项目管理人员简历表
 - （二）拟投入主要施工机械设备情况表
 - （三）其他拟投入生产资源情况
- 八、申请人信誉情况
 - （一）诉讼和仲裁情况
 - （二）不良行为记录情况
 - （三）其他信誉情况
- 九、与申请人存在关联关系的单位情况说明
- 十、其它材料
 - （一）承诺文件
 - （二）其他材料

一、资格预审申请函

_____（招标人名称）：

1、按照资格预审文件的要求，我方（申请人）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方（招标人）审查我方参加_____（专业分包工程名称）施工招标的投标资格。

2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第 3.1.1 项规定的全部内容。

3、我方接受你方的授权代表进行调查，以审核我方提交的文件和资料，并通过我方的客户，澄清资格预审申请文件中有关财务和技术方面的情况。

4、你方授权代表可通过_____（联系人及联系方式）得到进一步的资料。

5、我方在此声明，所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，在资格预审申请活动中不存在第三章“资格审查办法”附件 A 中第 A1.2 款规定的任何一种情形，不存在弄虚作假、行贿行为，不存在《中华人民共和国招标投标法实施条例》规定的相互串通投标的任一行为。

申请人（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其委托代理人：（盖个人 CA 电子印章）

电 话：_____

传 真：_____

申请人地址：_____

邮 政 编 码：_____

日 期：_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

申 请 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

申请人（盖企业 CA 电子印章）

日 期：_____年_____月_____日

二、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（申请人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（专业分包工程名称）施工招标资格预审申请文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明、身份证原件扫描件、受委托人身份证原件扫描件。

申 请 人（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人（盖个人 CA 电子印章）

身份证号码：_____

委托代理人（盖个人 CA 电子印章）

身份证号码：_____

日 期：_____年____月____日

三、联合体协议书

牵头人名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

成员二名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

.....

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（专业分包工程名称）（以下简称本专业分包工程）的施工招标资格预审和投标并争取赢得本专业分包工程施工承包合同（以下简称分包合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、在本专业分包工程投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本专业分包工程资格预审申请文件和投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与资格预审、投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照资格预审文件和招标文件的各项要求，递交资格预审申请文件和投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的划分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____

_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____

_____。

5、资格预审和投标工作以及联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6、联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7、本协议书自签署之日起生效，联合体未通过资格预审、未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。

8、本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其委托代理人（盖个人 CA 电子印章）

成员二名称（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其委托代理人（盖个人 CA 电子印章）

.....

日 期：_____年____月____日

备注：本协议书由委托代理人盖个人 CA 电子印章的，应附法定代表人盖个人 CA 电子印章的授权委托书、法定代表人身份证明、身份证原件扫描件、受委托人身份证原件扫描件

四、申请人基本情况表

| | | | | | | | | | | |
|-----------|----------------------|--|--|--------|--------|------|----|--|--|--|
| 申请人名称 | | | | | | | | | | |
| 注册地址 | | | | | | 邮政编码 | | | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | | | 电 话 | | | | |
| | 传 真 | | | | | 网 址 | | | | |
| 组织结构 | | | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | | 技术职称 | | | 电话 | | | |
| 成立时间 | | | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 | | | | 其中 | 项目经理 | | | | | |
| 统一社会信用代码 | | | | | 高级职称人员 | | | | | |
| 安全生产许可证编号 | | | | | 中级职称人员 | | | | | |
| 注册资本金 | | | | | 初级职称人员 | | | | | |
| 开户银行 | | | | | | | | | | |
| 账号 | | | | | | | | | | |
| 经营范围 | | | | | | | | | | |
| 体系认证情况 | 说明：通过的认证体系、通过时间及运行状况 | | | | | | | | | |
| 备 注 | | | | | | | | | | |

五、财务状况

备注：在此附经会计师事务所或者审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表的扫描件。具体年份及相关要求见第二章“申请人须知”的规定。

六、近年完成的类似工程情况

| | | | |
|--------|--|------|--|
| 工程名称 | | | |
| 工程所在地 | | | |
| 发包人名称 | | | |
| 发包人地址 | | | |
| 发包人联系人 | | 联系电话 | |
| 合同价格 | | | |
| 开工日期 | | | |
| 完工日期 | | | |
| 承包范围 | | | |
| 工程质量 | | | |
| 项目经理 | | 身份证号 | |
| 技术负责人 | | 身份证号 | |
| 总监理工程师 | | 联系电话 | |
| 工程描述 | | | |
| 备 注 | | | |

七、拟投入生产资源情况

(一) 拟投入项目管理人员情况表

| 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 专业 | 资格证书编号 | 拟在本专业分包工程中担任的工作或岗位 |
|----|----|----|----|----|--------|--------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

附件 1：

项目经理简历表

| | | | | | |
|--------------|------------|-----|--------|-------|----------|
| 姓 名 | | 年 龄 | | 身份证 | |
| 学 历 | | 职 称 | | 职 务 | |
| 注册建造师资格等级 | | | _____级 | 建造师专业 | |
| 注册建造师证书名称 | | | | | |
| 注册建造师注册证书编号 | | | | | |
| 安全生产考核合格证书编号 | | | | | |
| 毕业学校 | 年毕业于 | | 学校 | 专业 | |
| 主要工作业绩 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似工程名称 | | 工程概况说明 | | 发包人及联系电话 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

附件 2:

技术负责人简历表

[illegible]

附件 3:

其他项目管理人员简历表

| | | | |
|----------|------------|--------|----------|
| 工作岗位名称 | | | |
| 姓 名 | | 年 龄 | |
| 性 别 | | 毕业学校 | |
| 学历和专业 | | 毕业时间 | |
| 执业资格 | | 专业职称 | |
| 执业资格证书编号 | | 工作年限 | |
| 主要工作业绩 | | | |
| 时 间 | 参加过的类似工程名称 | 工程概况说明 | 发包人及联系电话 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

七、拟投入生产资源情况（续 1）

（二）拟投入主要施工机械设备情况表

| 机械设备名称 | 型号规格 | 数 量 | 目前状况 | 来 源 | 现停放地点 | 备 注 |
|--------|------|-----|------|-----|-------|-----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

七、拟投入生产资源情况（续 2）

（三）其他拟投入生产资源情况

备注：申请人根据第二章“申请人须知”第 3.2.7（3）项要求自行补充。

八、申请人信誉情况

(一) 发生的诉讼和仲裁情况

| 类别 | 序号 | 发生时间 | 情况简介 | 证明材料索引 |
|------|----|------|------|--------|
| 诉讼情况 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 仲裁情况 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

八、申请人信誉情况（续 1）

（二）不良行为记录情况

| 序号 | 发生时间 | 简要情况说明 | 证明材料索引 |
|----|------|--------|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

八、申请人信誉情况（续 2）

（三）其他信誉情况

备注：申请人根据第二章“申请人须知”第 3.2.8（3）项要求自行补充。

九、与申请人存在关联关系的单位情况说明

备注：申请人根据第二章“申请人须知”第 3.2.9 项要求自行补充。

十、其它材料

（一）承诺文件

备注：申请人的承诺在此集中单列。

（二）其他材料

备注：申请人根据第二章“申请人须知”第 3.2.10 项要求自行补充。