

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		物业管理群众诉求数据分析与物业管理项目实地调查、物业满意度调查						
主管部门		北京市住房和城乡建设委员会			实施单位	北京市物业服务指导中心 (北京市老旧小区综合整治事务中心)		
项目负责人		金浩帅			联系电话	010-55597026		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	80.00	74.75	74.75	74.75	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	80.00	74.75	74.75	74.75	—	—	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00	—	—	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为加强北京市小区物业服务管理的科学性和规范性，通过大数据手段，有效落实月、年数据分析制度，精准掌握热点高频地域和问题，加强预判提高问题处置效率，提高物业服务水平和管理水平，为市委市政府领导决策和制定政策、法规的做好依据。				每月按时完成我市12345热线物业管理类数据的整理和分析工作，统计形成专报。内容主要包括对每月诉求数据的分区、分街道乡镇排序统计、物业类占比统计及计算、按照小区进行整理。对全市物业管理类诉求数量、各区物业管理类诉求排序情况进行统计分析，全市诉求排名前100个物业管理项目问题统计及排序等。为市领导决策调度提供了有力支撑。 针对月度突出问题，撰写小区物业服务管理质量月度问题报告12篇，全部完成。小区物业服务管理质量年度调查总结报告2篇，全部完成。100个项目物业管理专项整治调查报告5篇，全部完成。物业管理群众满意度调查分析报告1篇，全部完成。智慧物业与服务品质提升调研分析报告1篇，全部完成。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	物业管理群众满意度调查覆盖区域	≥16个	16个	5	5	
			专项整治实地走访调查项目数	≥100个	406个	5	4	由于项目执行过程中，市领导要求增加每季度物业管理专项治理前100个项目调研情况，实际完成值与年初所设指标值存在较大差异。
			撰写报告数量	≥136份	136份	5	5	
		质量指标	项目分析报告完成及时率	100%	100%	5	5	
			数据分析完成及时率	100%	100%	5	5	
		成本指标	预算控制数	≤74.7533万元	74.7533万元	20	20	
		时效指标	项目完成时间	≤12月	12月	5	5	
	效益指标	社会效益指标	提高物业的服务水平及对物业的管理水平	高中低	高	15	14	效益可进一步提升
			数据共享率	100%	100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	市区各级物业相关部门相关政策决策部门	≥90%	100%	10	10	
	总分					100	98	