附件1

# 北京市住房和城乡建设委员会

# 项目申报书

**项目名称：**

**申报单位（盖章）：**

 **年 月 日**

**填 写 说 明**

1.任务书各项内容用钢笔填写或计算机打印填报（A4），字迹要工整清楚，页面保持整洁。

2.任务书中各栏大小可随内容调整。不够时，可以自行加页。

3.内容涉及到外文名称，要写清全称和缩写字母。

|  |
| --- |
| 一、项目申报单位简要情况 |
| 名称 |  | 负责人 |  |
| 地址 |  | 联系电话 |  |
| 成立时间 |  | 单位性质 |  |
| 二、项目目标和思路 |
|  |
| 三、项目工作方案 |
|  |
| 四、项目提交的成果 |
|  |
| 五、项目进度安排 |
|  |
| 六、项目负责人 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  | 学历 |  |
| 职务 |  | 职称 |  | 研究专长 |  |
| 联系方式 | 座机： | 手机： |
| 七、项目联系人 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  | 学历 |  |
| 职务 |  | 职称 |  | 研究专长 |  |
| 联系方式 | 座机： | 手机： |
| 八、项目参加人员 |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 职称 | 在本项目内承担任务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 项目申报单位意见 | 在充分研究《关于公开征集2024年“科技推广下乡技术咨询指导服务”项目承担单位的通知》的相关要求和条件后，我方符合申报条件，愿意按照该文件的要求参加遴选，提供要求的所有资料，并保证递交的参选资料的真实性、完整性。负责人：  单位公章： 年 月 日  |

附件2

授权委托书

北京市住房和城乡建设委员会：

 系 的法人代表，现委托 （身份证号： ），代表我单位参加北京市住房和城乡建设委员会2024年“下乡技术服务”项目承担单位遴选工作的所有相关事宜。委托书有效期自 年 月 日至遴选工作结束。

参选单位（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

 受托人（签字）：

 受托人联系方式：

 日 期： 年 月 日