

北京市住房和城乡建设委员会 文件 北京市安全生产监督管理局

京建发〔2015〕380号

北京市住房和城乡建设委员会 北京市安全生产监督管理局 关于印发《北京市物业管理综合楼宇项目 二级安全生产标准化评审管理办法》及《北京市 物业管理综合楼宇项目二级安全生产 标准化评审标准》的通知

各区县住房城乡建设委（房管局）、区安监局，各有关单位：

为贯彻落实《国务院安委会关于开展企业生产标准化建设的指导意见》（安委〔2011〕4号）和《北京市关于进一步推进企

业安全生产标准化建设工作的意见》（京政办发〔2013〕10号）文件要求，进一步规范综合楼宇二级安全生产标准化评审活动，鼓励物业服务企业不断提高安全生产工作水平，推广先进工作经验，市住房城乡建设委和市安监局联合制定了《北京市物业管理综合楼宇项目二级安全生产标准化评审管理办法》及《北京市物业管理综合楼宇项目二级安全生产标准化评审标准》，现印发给你们，请遵照执行。

特此通知。

- 附件：1. 北京市物业管理综合楼宇项目二级安全生产标准化评审管理办法
2. 北京市物业管理综合楼宇项目二级安全生产标准化评审标准

北京市住房和城乡建设委员会 北京市安全生产监督管理局
2015年11月27日

北京市住房和城乡建设委员会办公室

2015年11月30日印发

北京市物业管理综合楼宇项目二级安全生产标准化评审管理办法

第一条 为规范物业管理综合楼宇项目二级安全生产标准化评审活动，依据《北京市关于进一步推进企业安全生产标准化建设工作的意见》（京政办发〔2013〕10号），结合本市实际情况，制定本办法。

第二条 物业管理综合楼宇项目安全生产标准化二级达标是对实施专业化物业管理的综合楼宇项目在参加评审时既有的安全生产管理状况的评价，本市行政区域内完成物业合同备案的办公、综合类项目适用本办法。

第三条 北京市住房和城乡建设委员会（以下简称市住房城乡建设委）会同北京市安全生产监督管理局（以下简称市安监局）负责组织推进物业管理行业综合楼宇项目二级标准化评审工作。北京市物业服务指导中心作为评审组织单位，会同安监部门负责具体组织实施。

第四条 物业管理项目满足下列条件的，项目管理单位可申报评审综合楼宇安全生产标准化二级：

- （一）由一家企业实施物业管理两年（含）以上；

(二)项目物业管理单位在申请评审之日前一年内未发生安全生产事故、无行政处罚或信用记分记录。

第五条 项目管理单位可以直接申报安全生产标准化二级评审。其中已创建标准化三级的物业管理项目向市物业服务指导中心申报;未创建标准化三级的项目,向属地房屋行政主管部门申报,由市、区两级房屋行政主管部门共同组织评审。

第六条 物业管理项目按以下程序申报评审综合楼宇安全生产标准化二级:

(一) 自查自评

项目物业管理单位对照评审标准逐项开展自查工作,自查达到安全生产标准化二级标准的,形成自评报告。

(二) 提交材料

项目物业管理单位提交下列材料:

- 1、《北京市物业管理综合楼宇项目二级安全生产标准化评审申报表》一式两份;
- 2、申报项目的物业服务委托合同原件及复印件;
- 3、项目物业管理单位营业执照、资质证书及法人授权委托书的原件及复印件;
- 4、自评报告。

以上材料提供复印件的应加盖企业公章。

第七条 现场评审由评审组织单位统筹安排,邀请安全生产、

特种设备、消防等相关领域评审专家参加。

1、评审满分为 1000 分，800（含）分以上评审为达标。安全生产、特种设备、消防等存在安全生产隐患的应当一票否决参评项目。

2、现场评审采取实地检查、资料核对、抽查考核等方式进行。评审专家依据《评审标准》进行独立打分，每项评审至少有 2 名以上评审专家打分，按平均分确定评审结果。

3、评审过程留存影像和文字记录，评审结果在现场公布；

4、项目物业管理单位对评审结果有异议的，可就现场争议问题做好记录，留存相关材料，于现场评审后 3 日内向评审组织单位申请复核。

第八条 现场评审达标的项目在市住房城乡建设委、市安监局等网站进行公示，接受社会监督，公示期为 10 天。公示期内发现的问题，经查证属实的，取消评审成绩。

第九条 经评审和公示达标的项目，由评审组织单位颁发物业管理综合楼宇项目安全生产标准化二级的证书及牌匾。证书有效期为 3 年。

有效期内除《关于进一步推进企业安全生产标准化建设若干激励政策》（京安监发[2014]55 号）文件规定的激励政策外，增加鼓励如下措施：

（一）在北京市物业管理动态监管系统中作为奖励事项记入

企业和项目负责人业绩信息；

（二）达标项目可以作为项目管理单位投标北京市政府采购的加分项；

（三）优先推荐作为各类先进单位（集体）和先进个人；

第十条 达标项目应当每年对照“安全生产标准化二级标准”定期开展隐患自查自报工作，建立安全生产隐患台账，明确整改责任人和整改时限，积极采取有效措施及时消除隐患。

第十一条 评审组织单位每年按照评审标准对已达标项目组织抽查，抽查比例不低于 10%；

第十二条 取得安全生产标准化二级证书的项目，在证书有效期内发生下列行为的，由评审组织单位撤销其安全生产标准化等级：

（一）在评审过程中弄虚作假、申请材料不真实的；

（二）发生安全生产事故的；

（三）未定期组织自查或抽查不合格的；

（四）未履行相关法律法规、通知等文件要求的安全生产责任的；

（五）出现其他不符合安全生产标准化等级的条件。

被撤销标准化等级的企业，原颁发的证书、牌匾失效。自撤销之日起三年内，不得重新申请评审。

第十三条 物业管理合同到期或终止的项目，原颁发的安全

生产标准化二级证书、牌匾失效。

第十四条 物业服务企业提交的评审材料存在弄虚作假的，由市或区房屋行政主管部门予以公开曝光并分别对企业和项目负责人信用记 3 分。

第十五条 物业服务企业自愿申报综合楼宇标准化二级评审。申报、评审等过程不向企业收取任何费用

京建发〔2015〕380号附件2

北京市物业管理综合楼宇项目二级安全生产标准化评审标准

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
安全生产基础管理	营业执照	/	依法取得营业执照，且合法有效。	※营业执照如有以下情况，即为否决： 1. 实际经营项目与营业执照经营范围不符； 2. 超过营业执照有效期从事经营活动； 3. 未及时办理工商行政管理部门年报； 4. 登记事项发生变化，未向公司登记机关申请变更登记并及时换领营业执照。	企业营业执照	《中华人民共和国公司法》第七条	/
安全生产基础管理	物业管理资质证照	/	取得相应的物业管理企业资质证书。	※无相应等级资质或超范围从事物业管理活动，即为否决。	企业等级资质证书	《物业管理条例》第三十三条	/
安全生产基础管理	消防验收意见书	/	取得消防验收合格意见书或报公安消防机构备案。	※未进行消防验收或消防验收意见不合格，或未进行备案，即为否决。	消防验收合格意见书	《中华人民共和国消防法》第十三条	/
安全生产基础管理	劳动合同	10	与从业人员订立劳动合同，载明有关保障人员劳动安全、依法为人员办理工伤社会保险的事项等。未以任何形式与人员订立协议，免除或减轻企业对人员因生产安全事故伤亡依法承担的责任。	※1. 未订立劳动合同，即为否决； ※2. 协议中包含免除或减轻企业对从业人员因生产安全事故伤亡依法应承担的责任等内容，即为否决； 3. 劳动合同中事项不全，每缺1项扣5分。	依法签订的劳动合同； 劳动防护管理制度； 劳动者权益保障制度。	《中华人民共和国安全生产法》第四十四条	/

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
安全生产基础管理	安全管理机构或人员	15	依法设置安全生产管理机构或配备安全生产管理人员，设置内容包括组织机构图、人员名单及其分工。一个物业管理区域内至少配备一名具有建设工程管理专业技术资格的人员对所辖房屋建筑进行安全管理。	※1. 未设置机构或配备人员，即为否决； 2. 设置或配备不符合规定，扣 5 分； 3. 设置内容不全，每缺 1 项扣 5 分。	各安全管理机构工作职责； 安全管理人员资格证及配备标准； 安全管理人员登记表； 安全管理人员工作职责。	《中华人民共和国安全生产法》第十九条 《北京市城镇房屋建筑使用安全综合治理办法》第十七条	第 5.2.1 条
安全生产基础管理	安全生产责任制	20	1. 安全生产责任制度（1）建立责任制的目的和基本要求；（2）明确安全生产组织领导机构和管理程序；（3）明确各岗位人员（主要负责人、主管负责人、职能部门及领导、班组长、特种作业人员、普通作业人员）的安全生产管理职责和基本要求；（4）明确发生生产安全责任事故后责任追究的规定。	※1. 未制定安全生产责任制度，即为否决； 2. 规定的内容不全，每缺 1 项扣 5 分； 3. 每缺 1 个部门、岗位的责任制，扣 5 分； 责任制内容与岗位工作实际不相符，每处扣 4 分； 4. 每缺 1 个部门、岗位的安全生产责任书，扣 5 分； 5. 责任书未亲笔签字，每份扣 5 分。	1. 安全生产管理责任制度； 2. 安全生产组织机构； 3. 安全生产操作规程； 4. 各岗位逐级签订的安全生产责任书； 5. 安全生产责任追究管理制度； 6. 安全生产工作计划。	《中华人民共和国安全生产法》第四条 《北京市安全生产条例》第四条、第十五条、第十七条	第 5.2.2 条
	安全生产责任制	15	2. 主要负责人的责任内容包括： （1）建立健全并督促落实安全生产责任制； （2）组织制定并督促落实安全生产规章制度和操作规程； （3）保证安全生产投入； （4）定期研究安全生产问题； （5）督促、检查安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患； （6）组织实施本单位从业人员职业健康工作； （7）组织制定生产安全事故应急救援预案； （8）及时、如实报告生产安全事故； （9）每年向职工代表大会或者职工大会报告本单位的安全生产情况。	※1. 主要负责人未履行安全生产管理职责，即为否决； 2. 无主要负责人参加安全生产会议记录，扣 10 分； 3. 安全生产责任制、安全生产管理制度、安全操作规程、应急救援预案、工伤事故报告和事故隐患统计、分析报告，每 1 项未经主要负责人签发扣 3 分； 4. 主要负责人每年向职工代表大会或职工大会工作报告中无安全生产工作内容，扣 3 分。		《中华人民共和国安全生产法》第十七条 《北京市安全生产条例》第十六条	第 5.2.2 条

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
	安全生产责任制	10	3. 安全生产管理机构和管理人员的责任内容包括： （1）提出安全生产工作计划并组织实施； （2）组织开展安全生产检，督促消除生产安全事故隐患； （3）组织实施生产安全事故应急演练； （4）督促本单位各部门履行生产职责，组织安全生产考，提出奖惩意见； （5）依法组织本单位生产安全事故调查处理。	1. 安全生产管理机构和管理人员未履行安全生产管理职责，不得分； 2. 履行的职责不全，每缺 1 项扣 2 分。	1. 安全生产管理责任制度； 2. 安全生产组织机构； 3. 安全生产操作规程； 4. 各岗位逐级签订的安全生产责任书； 5. 安全生产责任事故追究管理制度； 6. 安全生产工作计划。	《北京市安全生产条例》第二十七条	第 5.2.2 条
安全生产基础管理	安全生产规章制度	5	1. 安全生产检查制度 （1）明确安全检查的目的、分类和时限要求； （2）明确安全检查的方法、内容，组织实施的部门和人员； （3）明确检查发现问题的处置程序、责任部门和责任人； （4）明确检查记录的保存时限要求。	1. 无该项制度或制度与实际不符，不得分； 2. 制度规定的内容不全，每缺 1 项扣 1 分； 3. 无安全生产检查记录，扣 3 分；记录不完整，扣 2 分。	1. 安全生产检查制度； 2. 安全生产检查记录。	《北京市安全生产条例》第三十七条	第 5.4.2 条 第 5.4.6 条
	安全生产规章制度	5	2. 生产安全事故隐患排查治理制度 （1）明确隐患排查的时间、程序、方法、范围和建档要求； （2）明确排查和治理整改隐患的责任部门和责任人； （3）明确本单位安全隐患等级分类； （4）明确隐患治理整改过程中的防范措施； （5）明确隐患整改完成后的报告要求。	1. 无该项制度或制度与实际不符，不得分； 2. 制度规定的内容不全，每缺 1 项扣 1 分； 3. 无事故隐患排查治理档案，扣 3 分； 4. 档案记录不完整，扣 2 分。	1. 生产安全事故隐患排查治理制度； 2. 事故隐患排查治理档案；	《安全生产事故隐患排查治理暂行规定》第四条	第 5.4.2 条 第 5.4.6 条 第 5.8 条

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
	安全生产规章制度	5	3. 具有较大危险因素的生产经营场所、设备和设施的安全生产管理制度（1）明确本单位具有较大危险因素的生产经营场所、岗位、设备设施；（2）明确具有较大危险因素的场所、岗位、设备设施安全管理的目标任务和要求；（3）明确具有较大危险因素的各场所、岗位、设备设施管理人员的基本要求和行为；（4）明确中控室、变配电室、锅炉房、机房、库房、施工现场等重点场所、设备和设施和特种作业、危险作业的劳动防护用品配备、使用和管理要求。	1. 无该项制度或制度与实际不符，不得分； 2. 制度规定的内容不全，每缺 1 项扣 1 分； 3. 无该制度执行记录，扣 3 分；记录不完整，扣 2 分；※ 4. 具有较大危险因素的各场所、设备设施的安全管理和安全检查未明确专人负责，即为否决。	1. 具有较大危险因素的生产经营场所、设备和设施的安全生产管理制度； 2. 制度执行记录； 3. 具有较大危险因素的各场所、设备设施的安全管理和安全检查未明确专人负责名册。	《北京市安全生产条例》第十八条	第 5.4.2 条 第 5.4.6 条
	安全生产规章制度	5	4. 危险作业管理制度（可能涉及的危险作业范围：带电作业、高处作业、有限空间作业、使用易燃易爆等危险物品作业等）（1）明确从事危险作业人员应具备的条件； （2）明确从事危险作业部门和人员的职责； （3）明确从事危险作业操作的规范程序； （4）明确从事危险作业应采取的保护措施； （5）明确从事危险作业需禁忌的事项。	1. 无该项制度或制度与实际不符，不得分； 2. 制度规定的内容不全，每缺 1 项扣 1 分； 3. 无危险作业管理档案，扣 3 分； 4. 档案记录不完整，扣 2 分。	1. 危险作业管理制度； 2. 危险作业管理档案记录。	《北京市安全生产条例》第十八条	第 5.4.2 条 第 5.4.6 条
安全生产基础管理	安全生产规章制度	5	5. 特种（设备）作业人员管理制度 （1）明确特种（设备）作业人员持本人证件上岗作业或证件由相关部门集中保存； （2）明确正确佩戴劳动防护用品； （3）明确定期培训教育； （4）明确按时复审。	1. 无该项制度或制度与实际不符，不得分； 2. 制度规定的内容不全，每缺 1 项扣 1 分； 3. 未建立特种（设备）作业人员管理台账，或特种（设备）作业人员证件与台账不符，扣 3 分。	1. 特种（设备）作业人员管理制度； 2. 特种（设备）作业人员管理台账。	《北京市安全生产条例》第十八条 《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》第三十五条	第 5.4.2 条 第 5.4.6 条

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
	安全生产规章制度	5	6. 劳动防护用品配备和管理制度 (1) 明确劳动防护用品管理的责任部门及职责; (2) 明确劳动防护用品采购方式; (3) 明确劳动防护用品发放人员范围、发放周期、发放形式; (4) 明确劳动防护用品佩戴、使用的要求; (5) 明确劳动防护用品养护、检测、管理要求; (6) 明确劳动防护用品报废标准。	1. 无该项制度或制度与实际不符,不得分; 2. 制度规定的内容不全,每缺1项扣1分; 3. 无劳动防护用品配备和管理档案,扣3分; 4. 档案记录不完整,扣2分。	1. 劳动防护用品配备和管理制度; 2. 劳动防护用品配备和管理档案; 3. 劳动防护用品发放记录。	《北京市安全生产条例》第十八条、第三十六条	第5.4.2条 第5.4.6条
	安全生产规章制度	5	7. 安全生产奖励和惩罚制度 (1) 明确实施安全生产奖励和惩罚的目的、条件和基本要求; (2) 明确安全生产奖励和惩罚的等级划分; (3) 明确安全生产奖励和惩罚的实施方法; (4) 明确奖励和惩罚档案资料管理要求。	1. 无该项制度或制度与实际不符,不得分; 2. 制度规定的内容不全,每缺1项扣1分; 3. 无安全生产奖励和惩罚档案,扣3分; 4. 记录不完整,扣2分。	1. 安全生产奖励和惩罚制度; 2. 安全生产奖励和惩罚记录。	《北京市安全生产条例》第十八条	第5.4.2条 第5.4.6条
	安全生产规章制度	5	8. 生产安全事故报告和调查处理制度 (1) 明确事故的报告程序、时限、上报的部门及处置要求; (2) 明确事故报告内容; (3) 明确事故调查处理中各级相关人员的职责和义务; (4) 明确事故调查处理后,应报告的内容和时限。	1. 无该项制度或制度与实际不符,不得分; 2. 制度规定的内容不全,每缺1项扣1分; 3. 无生产安全事故管理档案,扣3分; 4. 档案记录不完整,扣2分。	1. 生产安全事故报告和调查处理制度; 2. 生产安全事故管理档案记录。	《北京市安全生产条例》第十八条	第5.4.2条 第5.4.6条 第5.12条
安全生产基础管理	安全生产规章制度	5	9. 安全生产例会制度 (1) 明确召开会议的主要目的和基本要求; (2) 明确召开的会议的时限要求; (3) 明确会议的参加人员; (4) 明确会议的主要议程和内容; (5) 明确会议研究、部署安全生产工作,解决安全生产问题的方法和措施; (6) 确定会议记录保存期限。	1. 无该项制度或制度与实际不符,不得分; 2. 制度规定的内容不全,每缺1项扣1分; 3. 无安全生产例会记录,扣3分; 4. 记录不完整,扣2分。	1. 安全生产例会制度; 2. 安全生产例会记录。		第5.4.2条 第5.4.6条

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
安全生产	安全生产规章制度	5	10. 安全费用使用制度 (1) 明确安全费用的来源; (2) 明确安全费用的投入计划; (3) 明确安全费用应用于: 安全技术措施工程、安全设备、设施的更新和维护; 安全生产宣传、教育和培训; 劳动防护用品配备; 重大危险源监控; 生产安全事故应急救援演练; 应急救援队伍建设或救援服务; 其他保障安全的事项。	1. 无该项制度或制度与实际不符, 不得分; 2. 制度规定的内容不全, 每缺 1 项扣 1 分; 3. 无安全费用使用记录, 扣 3 分; 4. 记录不完整, 扣 2 分。	1. 安全费用使用制度; 2. 安全费用使用记录。	《北京市安全生产条例》第二十条	第 5.4.2 条 第 5.3 条 第 5.4.6 条
	安全生产规章制度	5	11. 消防设施和器材管理制度 (1) 明确消防设施和器材日常维护管理的要求; (2) 明确消防设施、器材维护管理的范围、责任部门和责任人; (3) 明确消防设施和器材技术检测的基本要求。	1. 无该项制度或制度与实际不符, 不得分; 2. 制度规定的内容不全, 每缺 1 项扣 1 分; 3. 无消防设施和器材管理档案, 扣 3 分; 4. 记录不完整, 扣 2 分。	1. 消防设施和器材管理制度; 2. 消防设施和器材管理档案记录。		第 5.4.2 条 第 5.4.6 条
	安全生产规章制度	5	12. 值班(带班)制度 (1) 明确本单位设立值班的岗位和部门; (2) 明确值班岗位的职责和基本素质要求; (3) 明确值班岗位值班工作规程和基本要求; (4) 明确领导现场带班的任务、职责和要求。	1. 无该项制度或制度与实际不符, 不得分; 2. 制度规定的内容不全, 每缺 1 项扣 1 分; 3. 无值班(带班)记录, 扣 3 分; 4. 记录不完整, 扣 2 分。	1. 值班(带班)制度; 2. 值班(带班)排班表; 3. 值班(带班)工作记录。		第 5.4.2 条 第 5.4.6 条
	安全生产基础管理	35	根据企业实际, 制定中控系统、消防设备、锅炉等重点设备和岗位的安全操作规程。	※1. 未制定安全生产操作规程, 即为否决; 2. 每缺 1 个操作规程, 扣 10 分; 3. 操作规程不完善、不适用, 每个扣 5 分。	1. 中控系统操作规程 2. 消防设备操作规程 3. 电工安全操作规程 4. 水暖工安全操作规程 5. 防水工安全操作规程 6. 电焊工安全操作规程 7. 电梯维修工安全操作规程 8. 有限空间作业安全操作规程 9. 手持电动工具安全操作规程	《北京市安全生产条例》第十五条	第 5.4.3 条

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
					10. 有毒有害药剂使用安全操作规程		
安全生产基础管理	安全生产宣传培训	15	1. 安全生产教育和培训制度（1）明确教育培训对象培训时间和培训方法；（2）明确各类教育培训对象的培训内容、考核办法和学时要求；（3）明确新员工岗前教育培训和合格上岗的基本要求；（4）明确特种作业人员参加培训的方式；（5）明确教育培训档案资料的管理要求。	1. 无该项制度或制度与实际不符,不得分; 2. 制度内容不全, 每缺 1 项扣 2 分。	1. 明确教育培训对象培训时间和培训方法; 2. 明确各类教育培训对象的培训内容、考核办法和学时要求; 3. 明确新员工岗前教育培训和合格上岗的基本要求; 4. 明确特种作业人员参加培训的方式; 5. 明确教育培训档案资料的管理要求。	《北京市安全生产条例》第十八条、第二十一条、第二十四条、第二十五条《生产经营单位安全培训规定》第七条、第八条、第九条、第十五条、第二十四条	第 5.4.2 条第 5.5 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
安全生产基础管理	安全生产宣传培训		20	2. 建立教育培训档案（包括：安全教育培训记录表、培训签到表、考试试卷等）。	※1. 无教育培训档案或伪造培训档案，视同未开展安全生产教育培训，即为否决； 2. 主要负责人和安全生产管理人员未接受培训，不得分；学时不足，扣6分；培训内容不符合要求，扣6分； 3. 新员工未经岗前安全生产培训和考核上岗作业，不得分；发现1人相关安全生产培训记录不完整、记录内容不实、学时不足，扣5分； 4. 接触新技术、新工艺、新设备和新材料人员、转换工种人员、复工人员未经安全生产培训和考核作业，不得分；学时不足，扣8分； 5. 培训内容不符合要求，扣8分。	1. 安全教育培训记录表 2. 培训签到表 3. 考试试卷 4. 主要负责人和安全生产人员培训记录 5. 新员工上岗前安全生产培训和考核记录 6. 接触新技术、新工艺、新设备和新材料人员、转换工种人员、复工人员安全生产培训和考核记录	《北京市安全生产条例》第二十一条 《生产经营单位安全培训规定》第二十四条、第十九条	第5.5条
安全生产基础管理	安全生产宣传培训		15	3. 开展“安全生产月”等宣传活动。	无相关记录或影像资料，视同未开展，不得分。	1. 宣传活动计划或方案 2. 宣传活动记录（包括照片和影像记录）		第5.5.5条
安全生产基础管理	检测评估报告	建筑消防设施检测	10	按检测规范对建筑消防设施每年至少进行一次全面检测。	无建筑消防设施检测报告或检测结论不合格项未整改，不得分。	建筑消防设施检测报告	《中华人民共和国消防法》第十六条（三） 《北京市消防条例》第十二条（三）	第5.4.6条 第5.6.2条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
		电气防火技术检测	10	按电气防火技术标准和管理规定定期对电气防火安全进行检测。	无电气防火技术检测报告或检测结论不合格项未整改，不得分。	电气防火技术检测报告	《北京市消防条例》第十三条（五）	第 5.4.6 条 第 5.6.2 条
安全生产基础管理	检测评估报告	防雷装置检测	10	按规定安装避雷装置，并每年检测一次，对爆炸和火灾危险环境场所的，每半年检测一次。	1. 未安装避雷装置，不得分； 2. 无防雷装置检测报告或检测结论不合格项未整改，不得分。	防雷检测报告	《防雷减灾管理办法》第十九条	第 5.4.6 条 第 5.6.2 条
		房屋建筑安全评估	10	每五年进行一次安全评估；达到设计使用年限需继续使用的，每两年进行一次安全评估。	无房屋建筑安全评估报告或评估结论不合格	房屋建筑安全评估报告	《北京市房屋建筑使用安全管理条例》第二十六条	第 5.4.6 条
安全生产基础管理	应急救援	组织建立	10	建立应急管理机构或指定专人负责应急管理工作，配备专职或兼职的应急救援队伍、义务消防队或指定专兼职应急救援人员。	1. 未建立应急管理机构或指定专人负责应急管理工作，不得分；2. 未建立专兼职应急救援队伍、义务消防队或指定专兼职应急救援人员，扣 5 分；3. 抽查应急救援人员，与实际不符（如人员调整未及时更新、挂名而不是应急救援人员），扣 5 分。	1. 义务消防队伍花名册；2. 应急管理机构组织机构图；3. 应急救援人员花名册。	《北京市安全生产条例》第四十三条、第七十六条	第 5.11.1 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
		预案制定	15	结合企业实际，针对火灾事故、紧急疏散、拥挤踩踏、燃气爆燃、一氧化碳中毒、触电等可能发生的事故，制定相应的专项应急预案，并对预案进行评审。预案应当包括以下内容： (1) 危险性分析； (2) 可能发生的事故特征； (3) 应急组织机构与职责； (4) 预防措施； (5) 应急处置程序； (6) 应急保障。现场处置方案演练。	※1. 未制定应急救援预案，即为否决； 2. 预案与企业实际不符，不得分； 3. 预案涉及事故种类不全，每缺1类扣5分； 4. 每类预案内容不全，每缺1项扣2分； 5. 预案未经评审，扣8分。	1. 制定应急预案 2. 结合企业实际，针对火灾事故、紧急疏散、拥挤踩踏、燃气爆燃、一氧化碳中毒、触电等可能发生的事故 3. 预案应当包括以下内容： (1) 危险性分析； (2) 可能发生的事故特征； (3) 应急组织机构与职责； (4) 预防措施； (5) 应急处置程序； (6) 应急保障。 4. 预案评审记录	《北京市安全生产条例》第七十六条 《生产安全事故应急预案管理办法》第九条、第十条、第十四条、第二十九条	第5.112条
安全生产基础管理	应急救援	救援演练	10	1. 每季度至少组织一次局部工作人员疏散演练；每半年至少组织一次专项应急预案演练	※1. 无演练记录，视同未开展演练，即为否决； 2. 演练记录不全，不得分； 3. 演练方案简单或缺乏执行性，扣5分。	应急预案演练记录	《生产安全事故应急预案管理办法》第二十六条	第5.114条
		救援演练	5	2. 演练结束后，对演练效果评估，撰写评估报告，分析存在的问题，并提出修订意见。	无预案演练总结或评价改进意见，不得分	演练效果评估报告	《生产安全事故应急预案管理办法》第二十七条	第5.114条
		应急物资管理	5	1. 配备满足本单位生产安全事故应急处置需要的应急物资（包括：消防器材、电视监控系统、应急广播系统、应急照明系统、防毒面具、安全头盔、警戒带、袖章标识、通讯设备、对讲系统、手电等），由专人负责管理，并建立管理台账。	1. 无应急物资管理台账，不得分； 2. 配备不全，每缺1项扣2分。	1. 应急物资管理制度 2. 应急物资管理台账	《北京市安全生产条例》第七十六条	第5.113条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
		应急物资管理	5	2. 对应急物资定期进行检查、维护、保养，确保其完好、可靠，并做好记录。	无维护保养记录，不得分。	应急物资检查记录	《北京市安全生产条例》第七十六条	第 5.113 条
		使用单位应急	5	1. 建立楼宇内使用单位详细档案，包括基本情况、应急救援物资、应急救援人员配备等情况。	1. 无楼宇内使用单位详细档案，不得分； 2. 每缺 1 家使用单位档案，扣 2 分； 3. 档案缺 1 项内容，扣 1 分。	楼宇内使用单位台账	《北京市楼宇内生产经营单位安全生产规范（试行）》第二十一条	第 5.112 条
		应急救援资料备案	5	2. 备案楼宇内使用单位的应急预案。	1. 无楼宇内使用单位应急预案备案，不得分； 2. 每缺 1 家使用单位应急预案，扣 2 分。	楼宇内使用单位应急预案备案管理	《北京市楼宇内生产经营单位安全生产规范（试行）》第二十四条	第 5.112 条
安全生产基础管理	特种设备基础管理		30	建立特种设备安全技术档案，包括以下内容： （1）设计文件、产品质量合格证明、安装及使用维护保养说明、监督检验证明等相关技术资料和文件； （2）注册登记表、《安全检验合格》标志及相关牌照和证书； （3）特种设备及其安全附件的定期检验报告和定期自行检查记录； （4）日常使用状况记录； （5）特种设备及其附属仪器仪表的维护保养记录； （6）运行故障和事故记录。	※1. 未对特种设备及其安全附件进行检测，即为否决； 2. 无任何特种设备安全技术档案，不得分； 3. 每缺 1 个《特种设备注册登记表》或特种设备《安全检验合格》标志及相关牌照和证书，扣 2 分； 4. 每缺 1 个特种设备的检测报告或检测结论不合格，扣 10 分； 5. 每缺 1 个安全附件的检测报告或检测结论不合格，扣 2 分； 6. 每缺少 1 类特种设备日常自行检查记录，扣 5 分； 7. 缺少其余特种设备安全技术档案内容，扣 5 分。	特种设备安全技术档案包括： 1. 技术资料和文件 2. 注册登记表 3. 定期检验报告和定期检查记录 4. 日常使用状况记录 5. 维护保养记录 6. 运行故障和事故记录	《中华人民共和国特种设备安全法》第三十三条、第三十五条、第三十九条	第 5.6.2 条
安全生产基础管理	相关保险		20	为所有从业人员办理工伤保险。	工伤保险每漏缴 1 人次，扣 5 分。	1. 提交与签订劳动合同人数一致的社保资料； 2. 特殊情况有书面说明。	《北京市安全生产条例》第四十六条	第 5.3 条

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
安全生产基础管理	发包和出租项目管理	/	1. 与外墙清洗、装饰装修、特种设备维护检修、水电气热、化粪池清掏等专业单位签订专门的安全生产管理协议，或在合同中约定各自的安全生产管理职责。	※未与相关专业单位签订专门的安全生产管理协议或未在合同中明确各自的安全生产管理职责，即为否决。	未与相关专业单位签订专门的安全生产管理协议或未在合同中明确各自的安全生产管理职责，即为否决。	《中华人民共和国安全生产法》第四十一条 《北京市安全生产条例》第四十条	第 5.7.4 条
安全生产基础管理	发包和出租项目管理	/	2. 与产权单位签订安全生产管理协议，明确产权单位和物业单位之间的权利义务。	※未与产权单位签订安全生产管理协议，即为否决。	提交与相关专业单位签订专门的安全生产管理协议或合同。	《北京市楼宇内生产经营单位安全生产规范（试行）》第七条	第 5.7.4 条
安全生产基础管理	发包和出租项目管理	10	3. 与使用单位签订安全生产管理协议，明确物业单位和使用单位之间的权利义务，协议包括以下内容 (1) 明确各自负责管理的区域范围； (2) 明确安全管理的职责分工； (3) 明确消防器材的提供方和管理方； (4) 明确消防设施、重要设施更新、维修、保养的经费来源； (5) 明确、细化应对突发事件的应急救援职责分工、程序，以及各自应当履行的义务； (6) 其它需要明确的安全事项。	※1. 未与使用单位签订安全生产管理协议，即为否决； 2. 每缺 1 个使用单位安全生产管理协议，扣 5 分； 3. 安全生产管理协议每缺 1 项内容，扣 2 分。	与使用单位签订安全生产管理协议，需包括上述要求的 6 项内容。	《北京市楼宇内生产经营单位安全生产规范（试行）》第十九条	第 5.7.4 条
安全生产基础管理	设备设施	/	1、未使用国家明令淘汰、禁止使用的危及生产安全的设备。	※使用国家明令淘汰、禁止使用的危及生产安全的设备，即为否决。	设施设备清单、台账、设备卡 产业结构调整指导目录（2011 年本）中淘汰类	《中华人民共和国安全生产法》第三十一条	第 5.6.3 条
		/	2、在有较大危险因素的设备设施上设置明显的安全警示标志。	※未在有较大危险因素的设备设施上设置明显的安全警示标志，即为否决。	安全警示标识清册及运行维护档案 现场满足要求	《中华人民共和国安全生产法》第二十八条	第 5.7.3 条

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
		／	3、设备设施无明显安全隐患。		变压器无过热、无异响严重、防护措施良好；配电柜（箱）内指示灯显示正常、无过热、无异味、无烧灼、端子接口牢固、无临时用电、导线无裸露、等电位导线无缺失、开关防电弧板齐全；线缆温度正常、无破损；缆沟井无积水		
安全生产现场管理	设备设施 设备设施	／	3、设备设施无明显安全隐患。	※设备设施存在明显安全隐患，即为否决。	二次供水水质定期化验，符合饮用水标准、水箱盖加锁、消毒装置正常、溢水管安装有防护网、防鼠措施到位 制冷主机运行无异响；压力容器、管道正常，安全保护装置有效；广告牌、外立面牢固等无安全隐患 消防报警主机正常有效，各路信号反馈正常，烟感定期自检，消防广播、联动台、防火卷帘、消防水泵等设施完好、功能正常，烟感温感灵敏地址正确、手报插孔电话有效；消防喷淋水系统水量充足、压力正常，接合器开启灵活		第 5.6.2 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
			10	4、在有较大危险因素的设备设施附近悬挂操作规程。	每有 1 类设备设施未悬挂操作规程，扣 5 分。	各设备机房悬挂操作规程、符合安全要求		第 5.6.2 条
安全生产基础管理	特种设备现场管理	通用要求	／	1. 特种设备无明显安全隐患。	※特种设备存在明显安全隐患，即为否决。	电梯安全保护机构正常（包括限速器、安全触板、安全光幕、上下限位开关、缓冲区、安全钳等）		第 5.6.2 条
安全生产现场管理	特种设备现场管理	通用要求	10	2. 《安全检验合格》标志置于或附着于特种设备的显著位置	每有 1 台设备未张贴，扣 5 分。	轿厢内公示《安全检验合格》标志并在有效期内	《中华人民共和国特种设备安全法》第三十三条	第 5.6.2 条
	特种设备现场管理	电梯	／	1. 在电梯轿厢内或者出入口的明显位置张贴 安全使用说明、安全注意事项和警示标志。	※未将电梯的安全使用说明、安全注意事项 和警示标志置于易于为乘客注意的显著位 置，即为否决。	电梯轿厢内悬挂安全使用说明、安全注意事项和警示标志	《中华人民共和国特种设备 安全法》第四十三条 18015001-2009 《电梯使用管 理与日常维护保养规则》第九 条（三）	第 5.6.2 条
			／	2、在电梯显著位置标明使用管理单位名称、应急救援电话和维保单位名称及其急修、投诉电话。	※未在显著位置标明使用管理单位名称、应 急救援电话或维保单位名称、急修、投诉电 话，即为否决。	电梯轿厢内悬挂使用管理单位名称、应急救援电话和维保单位名 称及其急修、投诉电话	TSG T5001-2009 《电梯使用管理 与日常维护保养规则》第九 条（四）	第 5.6.2 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
			／	3、电梯内设置的紧急报警装置可靠。	※电梯紧急报警装置不能有效应答紧急呼救，即为否决。	测试紧急报警装置，有人应答	TSG T5001-2009 《电梯使用管理与日常维护保养规则》第九条（一） 《北京市电梯安全监督管理办法》第十五条（三）	第 5.6.2 条
安全生产现场管理	特种设备现场管理	电梯	10	4、自动扶梯、自动人行坡道必要部位安装防护挡板、防夹装置。	不符合要求，不得分。	有防护挡板、防夹装置	TSG T7005-2012 《电梯监督检验和定期检验规则—自动扶梯与自动人行道》附录八第 3.4 条、第 4.7 条	第 5.6.2 条
			10	5、自动扶梯、自动人行坡道梳齿板梳齿或踏面应当完好，无缺损现象。	不符合要求，不得分。	梳齿板梳齿或踏面应当完好，无缺损	TSG T7005-2012 《电梯监督检验和定期检验规则—自动扶梯与自动人行道》附录八第 5.1 条	第 5.6.2 条
安全生产	消防安全	消防设施	15	1、按规定配置相应灭火等级的灭火器，并按规定进行定期维护和更换。一个计算单元内配置的灭	※1、未按规定配备相应灭火器，即为否决；	配置 ABC 灭火器或 CO2 灭火器；	《中华人民共和国消防法》第 十	第 5.6.2 条 第

考评指标	考评项目		标准 分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
基础管理		和器材		火器数量不得少于 2 具。	※2、未定期进行维护更换，即为否决；	灭火器在有效期内	六条 GB50140-2005 《建筑灭火器 配置设计规范》 第 6.1.1 条	5.7.1 条
					3、每有 1 处配置点配备灭火器不符合要求，扣 5 分。	现场检查符合要求		
			10	2、消火栓有明显标识；室内消火栓箱未上锁，箱内设备齐全、完好；室外消火栓未埋压、圈占。	1、有 1 处消火栓无明显标识，扣 2 分；	现场检查符合要求	GA654-2006《人员密集场所 消防安全管理》第 7.6.2.1 条、第 7.6.2.2 条、第 7.6.2.3 条	第 5.7.1 条 第 5.7.3 条
					2、有 1 处消火栓箱内设备不齐全或损坏，扣 2 分；	现场检查符合要求		
					3、每有 1 处室内消火栓箱上锁，扣 2 分；	现场检查符合要求		
					4、每有 1 处室外消火栓被埋压、圈占，扣 2 分	现场检查符合要求		
安全生产现场管理	消防安全		5	3、消防设施和器材设在明显、便于取用的地点，未被遮挡或挪作他用。手提式灭火器设置在灭火器箱内或挂钩、托架上，其顶部离地面高度不应大于 1.50M；底部离地面高度不宜小于 0.08M	1、每有 1 处设置位置不符合要求，扣 2 分；	现场检查符合要求	《中华人民共和国消防法》第二十八条 GB 50140-2005《建筑灭火器配置设计规范》第 5.1.3 条	第 5.7.1 条
					2、每有 1 具被遮挡或挪作他用，扣 2 分。	现场检查符合要求		
	消防安全	中控室	5	1、中控室的值班制度、交接班制度、运行维护管理制度和其他相关运行管理制度应上墙张贴。	每缺 1 项相关管理制度，扣 2 分。	现场检查符合要求		
			5	2、每日 24 小时专人值班，每班不应少于 2 人，并做好值班记录（包含设备运行检查情况、交接班工作情况等，并有相关人员签字）。	※1、无专人 24 小时值班，即为否决；	查阅排班表、值班记录和现场检查符合要求人员	GB25506-2010《消防控制室通用技术要求》第 4.2.1 条 a)	第 5.7.2 条
					2、每班值班人员少于 2 人，不得分；	查阅排班表、值班记录和现场检查符合要求人员		
					3、无值班记录，不得分，记录不全，扣 3 分；值班记录签字代签，或签字笔迹明	查阅值班记录		

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
					显存在差别，不得分。			
			5	3、值班人员应持有消防中控室操作职业资格证书，证书原件自身携带或在主管部门集中保存。	※1、值班人员未持有效消防中控室操作职业资格证书上岗作业，即为否决； 2、值班人员消防中控室操作职业资格证书原件未自身携带或未由单位主管部门集中保存，不得分。	现场查看配备人员证书，查阅当班人员证书原件	GB25506-2010《消防控制室通用技术要求》第4.2.1条a)	第5.7.2条
			5	4、值班人员应熟练掌握规章制度、操作规程及应急等内容，并能熟练使用、正确操作消防控制室的设备。	值班人员不能熟练掌握、使用、正确操作，不得分。	依据上墙的制度和的应急预案，提问值班人员；值班人员现场操作设备	GA654-2006《人员密集场所消防安全管理》第5.6条	第5.7.2条
			5	5、在中控室存放应急预案文本。	中控室未存放应急预案文本，不得分。	检查应急预案，或存文本		第5.7.1条
			5	6、设置用于火灾报警的消防电话。	未设消防电话，不得分。	测试消防电话		第5.6.2条
			5	7、配备消防器材和应急包。	1. 无消防器材，不得分； 2、无应急包，不得分。	检查中控室的灭火器和应急包配置齐全、消防服	《中华人民共和国消防法》第十六条	第5.6.2条
安全生产现场管理	消防安全	中控室	5	8、未堆放除值班用品、火情处置用品外的其他物品。	堆放杂物，不得分。	现场检查符合要求	GA654-2006《人员密集场所消防安全管理》第7.64条	第5.7.1条
			5	9、门应向疏散方向开启，且入口处应设置明显标志。	1、门开启方向不对，不得分	现场检查符合要求	GB50116-1998《火灾自动报警系统设计规范》第6.2.1条	第5.7.1条
					2、未设明显标识，扣2分			

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
消防安全	消防安全	消防水池和消防泵房	5	10、消防水泵、防排烟风机、防火卷帘等消防用电设备的配电柜开关处于自动位置（通电状态）。	不符合要求，不得分。	测试远程控制有效	《消防控制室通用技术要求》第4.2.1条d)	第5.7.1条
			4	1、设置在首层时，其疏散门宜直通室外；设置在地下层或楼层上时，其疏散门应靠近安全出口。消防水泵房的门应采用甲级防火门。	不符合要求，不得分。	检查消防水箱间	《建筑设计防火规范》第8.6.4条	第5.7.1条
			4	2、高位消防水箱、消防水池、气压水罐等消防设施水量充足。	1处水量不充足，不得分。	检查水箱、水池的储水量达到三分之二以上、末端压力不低于0.15MPa	GB25506-2010《消防控制室通用技术要求》第4.2.1条D)	第5.7.1条
			4	3、消防泵出水管阀门、自动喷水灭火系统管道上的阀门常开。	不符合要求，不得分。	现场检查符合要求	GB25506-2010《消防控制室通用技术要求》第4.2.1条d)	第5.7.1条
			4	4、消防水泵房应设备用照明和消防专用电话分机。	1. 无备用照明，不得分；	现场检查符合要求	《民用建筑电气规范》13.82条第2款和13.7.4条第1款1)	第5.7.1条
					2^未设消防专用电话分机，不得分。			
	消防安全		4	5、泵房及地下水池、消防系统全部机电设备由设专人负责监控，定期检查保养、维护及清洁清扫，并做记录。	不符合要求，不得分。	检查泵房的巡视记录、维护计划、维护记录		第5.7.1条
安全生产现场管理	用电安全	通用要求	/	1、配电设备有符合要求的安全防护装置。	※配电设备无安全防护装置或防护装置不符合要求，即为否决。	现场检查符合要求（包括安全用具齐全，检测报告有效）		第5.7.1条
			/	2、未使用无“3c”认证标识或破损的插头、插座及电线。	※使用无“3c”认证标识或破损的插头、插座及电线，即为否决。	抽查插座、插头的完好情况，留存购买电线的3C认证标识等	GB/T 13869-2008《用电安全 导则》第4.5条	第5.7.1条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
			/	3、电气设备、照明灯具、开关、插座未安装在可燃材料上。	※电气设备、照明灯具、开关、插座安装在可燃材料上，即为否决。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
			1	4、电气设备的周围未堆放易燃、易爆、腐蚀性物品及其他杂物。	※电气设备周围堆放易燃、易爆、腐蚀性物品或其他杂物，即为否决。	现场检查符合要求	GB/T 13869-2008 《用电安全导则》 第 6.5 条	第 5.7.1 条
			5	5、线路穿非燃管保护。	每有 1 处线路未穿非燃管保护，扣 2 分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
			5	6、电气线路无乱拉乱接现象。	每有 1 处乱拉乱接电气线路，扣 2 分。	现场检查符合要求	GA654-2006《人员密集场所消防安全管理》第 7.8.23 条	第 5.7.1 条
			5	7、未在线路上放置或悬挂物品。	每有 1 处线路上放置或悬挂物品，扣 2 分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
			5	8、露天（户外）使用的用电产品采取防雨、防雾和防尘等措施。	露天（户外）使用的用电产品未采取防雨、防雾或防尘等措施，不得分。	现场检查符合要求	GB/T13869-2008 《用电安全导则》 第 6.23 条	第 5.7.1 条
			10	9、必须安装剩余电流保护装置的设备和场所：	未按规定配备漏电保护器，每缺少 1 个，扣 2 分。		GB 13955-2005 《剩余电流动作保护装置安装和运行》第 4.5.1 条	第 5.7.1 条
				（1）属于 I 类的移动式电气设备及手持式电动工具；		抽查手枪电钻、电焊机、电镐、手持电锯等的保护装置		
				（2）安装在户外的电气装置；		现场检查符合要求		
				（3）临时用电的电气设备；		现场检查符合要求		
				（4）其他需要安装剩余电流保护装置的场所。		现场检查符合要求		
安全生产现场管理	用电安全	电气箱柜	/	1、配电板（箱）用不可燃材料制作。	※配电板（箱）安装在可燃材料上，即为否决。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
			8	2、柜体内外整洁、完好、无积尘、积水、油污和杂物	每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
			8	3、电器元件的接线端子与导线连接规范可靠，无过热烧损现象。	每有 1 处不符合要求，扣 3 分。	目测电器元件的接线端子与导线的连接情况，查看有无过热痕迹、无毛刺、连接紧固		第 5.7.1 条
			5	4、箱、柜有编号，有电气控制线路图，保护导线的开关配置合理。	每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
			5	5、金属柜体箱体接有可靠的保护线。	每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
			6	6、电气箱柜上设明显完好的安全警示标志。	※1、未设警示标志，即为否决。	抽查配电箱（柜）门上设置的安全警示标识	《北京市安全生产条例》第三十二条	第 5.7.3 条
					2、每有 1 处欠缺，扣 3 分； 3、每有 1 处污损或不明显，扣 2 分。			
			6	7、未隐藏、遮挡电气箱柜。	隐藏、遮挡电气箱柜，每处扣 2 分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
	用电安全	固定线路	5	1、线路的敷设方式与其他设备设施的间距符合安全要求。	每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	与蒸汽管平行管上不低于 1000mm，管下不低于 500mm，交叉不低于 300mm；与暖气热水管平行管上不低于 300mm，管下不低于 200mm，交叉不低于 100mm；与通风、给排水管平行不低于 100mm，交叉不低于 50mm		第 5.7.1 条
			5	2、线路导线型号、规格符合安全要求。	每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
			5	3、线路相序颜色正确，导线按用途分色正确。	每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	A 黄、B 绿、C 红、零蓝、地黄绿交叉		第 5.7.1 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
安全生产现场管理	用电安全	临时线路	5	1、线路导线型号、规格符合设计要求，导线应有套管保护。	每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
			5	2、临时用电有申请批准记录，并有明确使用期限。	1. 临时用电无申请批准记录，不得分； 2、批准记录未按规定使用期限，扣 5 分。	临时用电的使用记录	GB/T 13869-2008 《用电安全 导则》 第 10.6 条	第 5.7.1 条
	用电安全	配电室	6	1. 配电室的值班制度、交接班制度、巡视检查制度、设备缺陷工作制度、运行维护工作制度、培训管理制度、场地管理制度及值班人员电工证复印件等上墙张贴；值班记录、交接班签字记录、巡视检查记录、设备消缺记录、检修清扫记录、试验记录、设备更新记录等在配电室存放。	1、每缺 1 项制度，扣 3 分； 2、每缺 1 项记录，扣 2 分；每项记录内容不完整或流于形式，扣 1 分。	检查上墙的制度内容，证书复印件与值班人核对	DB11/527-2008 《变配电室安全管理规范》附录 A1	第 5.7.1 条
			6	2、在配电室、变压器等显著位置设置安全警示标识。	1. 未设警示标志，即为否决； 2、每有 1 处欠缺，扣 3 分； 3、每有 1 处污损或不明显，扣 2 分。	现场检查符合要求	GB15603-1995 《消防安全标志设置要求》第 5.12 条	第 5.7.3 条
			10	3、用电单位 10KV 及以上电压等级的，应安排专人 24 小时值班，电工总人数不少于 6 人，每班不少于 2 人，值班应做好记录（包含配电设备运行检查情况、交接班工作情况等，并有相关人员签字）。	1、无专人 24 小时值班，即为否决； 2、电工总人数少于 6 人，扣 3 分； 3、每班值班人员少于 2 人，不得分； 4、无值班记录，扣 5 分，（8 分改为 5 分）记录不全，扣 3 分；值班记录签字代签，或签字笔迹明显存在差别，扣 5 分。	现场检查符合要求 检查排班表 检查值班记录及交接班记录的签字 检查值班记录、当班人现场签字	《北京市文化娱乐场所经营单位安全生产规定》第十三条	第 5.7.2 条
			5	4、值班人员电工证原件自身携带或由单位主管部门集中保存	※1、值班人员未取得有效电工证或证书过期未及时复审仍上岗作业，即为否决。 2、值班人员电工证原件未自身携带或未由单位主管部门集中保存，不得分。	检查值班人员证书原件		第 5.7.2 条
			5	5、室内环境整洁，未存放杂物。	室内环境不整洁或存放杂物，不得分。	现场检查符合要求	DB11/527-2008 《变配电室安全管理规范》第 6.81 条	第 5.7.1 条

考评指标	考评项目	标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
		5	6、配配电设备区和值班区分开。	未分开设置，不得分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
		5	7、配备用电设备布置平面图、线路平面分布图等安全技术资料，并在明显位置设与现场设备一致的变配电系统操作模拟图版。	不符合要求，不得分	检查模拟屏，与现场设备核对	《北京市文化娱乐场所经营单位安全生产规定》第十四条	
		5	8、变压器室、高、低压开关柜室的巡视与操作通道铺设绝缘胶垫。	1. 未铺设绝缘胶垫，不得分； 2、绝缘胶垫铺设不符合要求，扣 3 分。	现场检查符合要求	DB11/527-2008《变配电室安全管理规范》第 5.3 条	第 5.7.1 条
		5	9、门、窗、电缆沟应当设置防水设施和挡 板，出入口挡鼠板的高度不低于 400mm。	1. 未设置挡板，不得分； 2、挡板设置不符合要求，扣 3 分。	现场检查符合要求	DB11/527-2008《变配电室安全管理规范》第 5.6 条	第 5.7.1 条
		5	10、出入口的两个门应为防火门。	每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	现场检查符合要求	DB11/527-2008《变配电室安全管理规范》第 5.81 条	第 5.7.1 条
		5	11、通往室外的门应向外开。高压间与低压间之间的门，应向低压间方向开。配电装置室的中间门应采用双向开启门。	1、通往室外的门向内开，扣 2 分； 2、高压间与低压间之间的门未向低压间方向 开启，扣 2 分； 3、配电装置室的中间门不是双开门，扣 2 分。	现场检查符合要求	DB11/527-2008《变配电室安全管理规范》第 5.83 条	第 5.7.1 条
		6	12、长度大于 7M 的配电室应有两个出入口。	不符合要求，不得分。	现场检查符合要求	DB11/527-2008《变配电室安全管理规范》第 5.7 条	第 5.7.1 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
安全生产现场管理	用电安全	配电室	6	13、当变配电室的长度超过 60M 时，应增设一个中间安全出口。	不符合要求，不得分。	现场检查符合要求	DB11/527-2008 《变配电室安全管理规范》第 5.7 条	第 5.7.1 条
			6	14、当变配电室为多层建筑时，有一个出口通向室外楼梯平台，平台有固定的护栏。	1、无通向室外楼梯平台的出口，不得分； 2、室外楼梯平台无固定护栏，不得分。	现场检查符合要求	DB11/527-2008 《变配电室安全管理规范》第 5.7 条	第 5.7.1 条
			8	14、安全用具的配备标准： (1) 低压作业应具备的安全用具：验电笔；绝缘鞋；接地线；标示牌；护目眼镜等；各种登高作业的安全用具，如安全带、绝缘绳、安全帽等； (2) 高压作业应具备的安全用具：高压绝缘拉杆，绝缘夹钳；高压验电器；绝缘手套，绝缘靴及绝缘台、垫；有足够数量的接地线；各种标示牌；安全遮拦；各种登高作业的安全用具，如安全带、绝缘绳、安全帽或非金属材料梯子等； (3) 其他安全用具：应急照明灯具、非金属外皮手电筒； (4) 检修工具：螺丝刀、扳手、钢锯、电工刀、电工钳等； (5) 测量仪表：万用表、1000V 兆欧表、2500V 兆欧表、接地电阻测量仪、红外测温仪等。	安全用具配备不齐全，每缺一类扣 2 分。	检查安全用具、设施清单，并核对安全用具的配置	DB11/527-2008 《变配电室安全管理规范》第 5.18.1 条	第 5.6.2 条
			8	16、安全用具的检测周期： (1) 电气绝缘安全用具中绝缘拉杆、绝缘挡板、绝缘罩、绝缘夹钳的试验绝缘周期为每年一次，高压验电器、绝缘手套、绝缘靴、核相器电阻器、绝缘绳的绝缘试验周期为每半年一次； (2) 具有架空进出线的变配电室备有登高工具（如：安全带、脚扣、升降板、紧线器、竹（木）梯、尼龙绳等）除每年试验检查一次外，每次使用	每有 1 个安全用具未按规定检测（不合格标识和检测报告），扣 2 分。	检查安全用具的检测报告或检测标签	DB11/527-2008 《变配电室安全管理规范》第 5.18.3 条	第 5.7.1 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
				前进行检查。				
安全生产现场管理	用电安全	配电室	8	17、安全用具存放在干燥通风处，符合以下要求： (1) 绝缘拉杆悬挂或架在支架上，未与墙接触。 (2) 绝缘手套、绝缘靴存放在密闭的橱内，并与其他工具仪表分别存放； (3) 绝缘垫和绝缘台保持清洁、无损伤； (4) 高压验电器存放在防潮的匣内，并将匣放在干燥的地方。	每有 1 个安全用具存放不符合要求，扣 2 分。	检查安全用具的存放情况	DB117527-2008 《变配电室安全管理规定》第 5.18.5 条	第 5.7.1 条
				18、设在地下的变配电室还应符合以下要求： (1) 应有安全通道； (2) 变压器室与其它设备间之间应设防火门； (3) 安全通道必须大于门的尺寸，双开门为 2M，单扇门 1.7M，并不应通过设备间； (4) 应设有通风散热、防潮排烟设备和事故照明装置； (5) 未设置油浸电力变压器和其他油浸电气设备。				
			8		※1. 地下的变配电室设置油浸电力变压器和其他油浸电气设备，即为否决；2、其他每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	现场检查符合要求	DB117527-2008 《变配电室安全管理规范》第 5.19.1 条、第 5.19.2 条、第 5.19.3 条、第 5.19.4 条	第 5.7.1 条
安全生产现场管理	库房安全	物品码放	10	库存物品分类、分垛储存，每垛占地面积不宜大于 100m²，垛与垛间距不小于 1M，垛与墙间距不小于 0.5M，垛与梁、柱间距不小于 0.3M，主要通道宽度不小于 2M。	每有 1 处不符合要求，扣 2 分。	现场检查符合要求	《仓库防火安全管理规则》第十八条	第 5.7.1 条
		警示标志	6	库房设明显、保持完好的“严禁烟火”“禁止吸烟”、“当心火灾”等标志。	※1. 未设警示标志，即为否决； 2、每有 1 处欠缺，扣 3 分； 3、每有 1 处污损或不明显，扣 2 分。	现场检查符合要求	《消防安全标志设置要求》第 5.12 条	第 5.7.3 条
		库房用电	/	1. 未使用碘钨灯等高温照明灯具。	※使用碘钨灯等高温照明灯具，即为否决。	现场检查符合要求	《仓库防火安全管理规则》第三十八条	第 5.7.1 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
			/	2、未设置移动式照明灯具。	※设置移动式照明灯具，即为否决。	现场检查符合要求	《仓库防火安全管理规则》第三十八条	第 5.7.1 条
安全生产现场管理	库房安全	库房用电	9	3、照明灯未设置在商品上方，距堆垛不小于 0.5M	1. 照明灯设置在商品上方，不得分； 2、距堆垛小于 0.5M 不得分。	现场检查符合要求 现场检查符合要求	《仓库防火安全管理规则》第三十九条	第 5.7.1 条
		冷库安全	5	1、库房内采用防潮型照明灯具和开关。	库房内未采用防潮型照明灯具或开关，不得分。	现场检查符合要求	GB28009-2011《冷库安全规程》第 7.8 条	第 5.7.1 条
			5	2、库房内灯具安装高度小于或等于 2.2M 时，采用安全电压供电。	未采用安全电压供电，不得分。	现场检查符合要求	GB 28009-2011《冷库安全规程》第 7.9 条	第 5.7.1 条
安全生产现场管理	燃气热力安全	9	1、重要的燃气设施及存在危险的操作场所应有规范的、明显的安全警示标志。	※1、未设警示标志，即为否决。	检查燃气房的安全警示标志		GB 50494-2009《城镇燃气技术规范》第 3.1.4 条	第 5.7.3 条
				2、每有 1 处欠缺，扣 3 分；				
				3、每有 1 处污损或不明显，扣 2 分。				
		/	2、使用天然气的场所，应安装燃气浓度检测报警装置。	※使用天然气的场所，未按规定安装燃气浓度检测报警装置、报警装置未正常运行或报警器位置安装错误，即为否决。	测试燃气报警器功能正常		《北京市消防条例》第二十八条（四）	第 5.7.1 条
		9	3、燃气存放或调压室内应安装防爆照明灯及报警装置，通风良好。	※燃气存放或调压室内未设报警装置，或报警装置未正常运行，或报警器位置安装错误，即为否决；	测试燃气报警器功能正常	现场检查符合要求 检查通风扇正常	GB 50028-2006《城镇燃气设计规范》第 10.8.1 条、第 6.6.12 条第 3 款-第 4 款	第 5.7.1 条
				2、未装防爆灯，扣 5 分；				
				3、通风不符合要求，扣 5 分。				
		7	4、加强对燃气管道、调压装置、灶具、阀门、供热阀门、供热计量仪表及其附件的专人维护和保养。	1、无专人进行管理，不得分；	检查责任人	检查维保计划、维保记录		第 5.7.1 条
				2、未维护保养记录，扣 5 分。				

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
			9	5、管道、阀门无跑冒滴漏现象及事故隐患。	管道、阀门有跑冒滴漏现象或事故隐患，不得分。	检查管道、阀门		第 5.7.1 条
			9	6、调压站和换热站环境整洁，无杂物、灰尘、无鼠、虫害发生。	不符合要求，不得分。	现场检查符合要求		第 5.7.1 条
安全生产现场管理	场所环境	危险作业	9	电气焊等明火作业前，应办理动火审批手续。在营业时间未进行动火施工。装修施工区域应当与其他区域隔离，并采取安全措施	※1、电气焊等明火作业前未办理动火审批手续，即为否决；	检查明火作业动火证和审批手续	GA654-2006《人员密集场所消防安全管理》第 7.9.2.2 条、第 7.9.2.3 条	第 5.7.1 条
					※2、在营业时间进行动火施工，即为否决；	检查时，无动火行为		
					3、装修施工区域与其他区域未隔离的或未采取安全措施，不得分。	现场检查符合要求		
安全生产现场管理	场所环境	应急设备	15	1、安全出口、疏散通道及重点部位按规定设置应急照明灯。消防应急照明灯具设置在面的上部、顶棚上或出口的顶部。	※1、未设应急照明灯，即为否决；	检查应急照明灯的设置清单并现场核对	《北京市消防条例》第二十八条（一） GB50016-2006《建筑设计防火规范》第 11.3.3 条	第 5.7.1 条
					2、每有 1 处欠缺，扣 5 分；	检查应急照明灯的设置清单并现场核对		
					3、每有 1 个安装位置错误，扣 5 分。	检查应急照明灯的设置清单并现场核对		
			7	2、设置覆盖全部营业区域的应急广播，并能用中英文播放。	※1、未设置应急广播，即为否决；	现场检查符合要求	《北京市消防条例》第二十八条（一）	第 5.7.1 条
					2、不能覆盖全部营业区域，扣 5 分；	现场检查符合要求		
					3、不能用中英文两种语言播放，扣 5 分。	播放广播录音或有文字的广播词		
安全生产现场管理	场所环境	安全通道（安	10	1、未占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口、消防车通道。	每有 1 处不符合要求，扣 3 分。	现场检查符合要求	《中华人民共和国消防法》第二十八条	第 5.7.1 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
		全出口)	10	2、疏散通道未设置摊位、未堆放货物	每有 1 处不符合要求，扣 3 分。	现场检查符合要求	GA 654-2006《人员密集场所 消防安全管理》第 7.5.2.10 条	第 5.7.1 条
			10	3、安全出口、疏散门未设置门槛及其他影响疏散的障碍物，且在门内和门外 1.4M 内未设置踏步。	※1、安全出口门内或门外 1.4M 范围内设踏步，即为否决； 2、每有 1 处安全出口、疏散门设置障碍物，扣 3 分	现场检查符合要求	GA654-2006《人员密集场所 消防安全管理》第 7.5.27 条	第 5.7.1 条
安全生产现场管理	场所环境	安全通道（安全出口）	10	4、防火卷帘门两侧各 0.5M 范围内未堆放物品，并用黄色标识线划定范围或设警示标识。	1、堆放杂物，扣 2 分	现场检查符合要求	GA654-2006《人员密集场所 消防安全管理》第 8.37 条	第 5.7.1 条, 5.7.3 条
					2、未用黄色标识线划定，扣 2 分			
			10	5、营业场所的疏散门为向疏散方向开启的平开门，未采用卷帘门、转门、吊门和侧拉门。	1、采用卷帘门、转门、吊门或侧拉门，不得分；	现场检查符合要求	GB 50016-2006《建筑设计防火规范》第 7.4.12 条第 2 款	第 5.7.1 条
					2、每有 1 处疏散门开启方向错误，扣 5 分。			
			6	6、库房的疏散用门为向疏散方向开启的平开门，首层靠墙的外侧可设推拉门或卷帘门，但甲、乙类库房未采用推拉门或卷帘门。	1、甲、乙类库房采用推拉门或卷帘门，不得分； 2、每有 1 处疏散门开启方向错误，扣 3 分。	现场检查符合要求	GB50016-200《建筑设计防火规范》第 7.4.12 条第 3 款	第 5.7.1 条
			5	7、门窗未设置影响逃生和灭火救援的障碍	门窗设置影响逃生或灭火救援的障碍物，不得分	现场检查符合要求门窗未锁闭	《北京市房屋建筑使用安全管理 办法》第八条（六）	第 5.7.1 条
安全生产现场管理	场所环境	安全标志	7	1.安全出口和疏散门的正上方设明显、保持完好的“安全出口”指示标志。	※1、未在安全出口和疏散门的正上方设置“安全出口”指示标志，即为否决；	现场检查符合要求	GB50016-200《建筑设计防火规范》第 11.3.4 条第 1 款	第 5.7.3 条
					2、每有 1 处欠缺，扣 3 分；			

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
					3、每有 1 处污损或不明显，扣 2 分。			
			6	2、沿疏散走道设置的灯光疏散指示标志，应设置在疏散走道及其转角处距地面高度 1M 以下的墙面上；且灯光疏散指示标志间距不应大于 20M；对于袋形走道，不应大于 10M，在走道转角区，不应大于 1M	※1、未在疏散通道及其转角处设置发光疏散指示标志，即为否决； 2、每有 1 处欠缺，扣 3 分； 3、指示标志不连续，扣 2 分。	现场检查符合要求	GB50016-200《建筑设计防火规范》第 11.3.4 条第 2 款	第 5.7.3 条
			6	3、在旅馆、餐饮场所、商店、医院、公共娱乐场所各楼层的明显位置设疏散指示图，指示图上标明疏散路线、安全出口、人员所在位置和必要的文字说明。	※1、未设疏散指示图，即为否决； 2、指示图与实际不符或指示不明确，不得分；	现场检查符合要求	GA654-2006《人员密集场所消防安全管理》第 7.5.2.12 条	第 5.7.3 条
安全生产现场管理	场所环境	安全标志	5	4、疏散通道或消防车道的醒目处设明显、保持完好的“禁止堵塞”标志	※1、未在疏散通道或消防车道的醒目处设置警示标志，即为否决； 2、每有 1 处欠缺，扣 2 分； 3、每有 1 处污损或不明显，扣 2 分。	现场检查符合要求	GB15603-1995《消防安全标志设置要求》第 5.12 条	第 5.7.3 条
安全生产现场管理	危险物品管理		／	楼宇内未生产、储存危险物品；经营危险物品的，在营业区域内未存放实物。	※1、楼宇内生产、储存危险物品，即为否决； ※2、经营危险物品的，在营业区域内存放实物，即为否决。	现场检查符合要求	《北京市楼宇内生产经营单位安全生产规范（试行）》第十条	第 5.7.1 条
安全生产现场管理	从业人员操作行为	从业人员作业	／	1、特种作业人员持相应有效《特种作业操作证》上岗作业。	※特种作业人员未取得相应《特种作业操作证》或证书过期未及时复审仍上岗作业，即为否决。	检查特种作业人员的名单，证书复印件，检查有效期限	《中华人民共和国特种设备安全法》第十四条《特种设备作业人员监督管理办法》第二条	第 5.5.3 条

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明		
			／	2、特种设备作业人员持相应有效《特种设备作业人员证》上岗作业。	※特种设备作业人员未取得相应《特种设备作业人员证》或证书过期未及时复审仍上岗作业，即为否决。	检查特种设备清册和作业人员的名单，证书复印件，检查有效期限	《中华人民共和国特种设备 安全法》第十四条 《特种设备作业人员监督管理办法》第二条	第 5.5.3 条		
				10	3、员工操作严格按照规章制度和操作规程执行，无违章作业现象。	1、现场发现违章作业，每人扣 5 分；	现场检查符合要求	《中华人民共和国安全生产 法》第四十九条	第 5.7.2 条	
			劳动防护用品使用		5	1. 为从业人员配备必要的符合国家、行业标准要求的劳动防护用品。	※1、未提供劳动防护用品，即为否决；	检查劳动防护用品的清单和现场核对	《中华人民共和国安全生产 法》第四十九条	第 5.7.2 条
		2、从业人员佩戴的劳动防护用品不符合规定，每发现 1 人次扣 2 分。		现场检查工作人员正确佩戴劳动用品的情况						
		安全 生产 现场 管理		从 业 人 员 操 作 行 为	劳 动 防 护 用 品 使 用	5	2、从业人员正确佩戴和使用。	每发现 1 人不佩戴或未正确佩戴，扣 2 分。	现场检查符合要求	《中华人民共和国安全生产 法》第四十九条
		安全 生产 现场 管理	有 限 空 间 作 业	从 业 人 员 作 业	／	1、作业人员持相应有效《有限空间作业证》上岗作业。	※作业人员未取得相应《特种作业操作证》或证书过期未及时复审仍上岗作业，即为否决。	检查特种作业人员的名单，证书复印件，检查有效期限	北京市有限空间作业安全生产规范（试行）	全部条款
10	2、员工操作严格按照规章制度和操作规程执行，无违章作业现象。					1、现场发现违章作业，每人扣 2 分；	现场检查符合要求			
	劳 动 防 护 用 品 使 用				10	1. 为从业人员配备必要的符合国家、行业标准要求的劳动防护用品。	2、现场测试，不清楚本岗位安全操作规程，每人扣 3 分。	询问现场工作人员本岗位的安全操作规程		
※1、未提供劳动防护用品，即为否决；				检查劳动防护用品的清单和现场核对						
2、从业人员佩戴的劳动防护用品不符合规定，每发现 1 人次扣 2 分。				现场检查工作人员正确佩戴劳动用品的情况						

考评指标	考评项目		标准分值	考评内容	评分标准	响应文件	参考依据	备注说明
			10	2、从业人员正确佩戴和使用。	每发现1人不佩戴或未正确佩戴，扣2分。	现场检查符合要求		
安全生产现场管理	防汛	防汛准备	10	1、防汛物资按要求准备到位并建立台账	物资准备不到位，无台账，不符合扣2分	现场检查符合要求		
				2、防汛制度健全，落实到位	制度不健全，未落实到位扣2分。	现场检查符合要求		
				3、汛前安全检查到位	不到位扣1分。	现场检查符合要求	国家和北京有关防汛文件	相关条款
		防汛演练与现场检查	10	1、防汛预案演练有效	未演练扣3分	询问现场工作人员演练的具体情况		
				2、现场检查发现不符合要求	发现一处扣1分	现场检查符合要求		
				3、现场检查发现重大隐患	※发现重大安全隐患，即为否决	现场检查符合要求		
安全生产现场管理	违法建设	发现问题并制止	5	1、从业人员应及时发现、制止违法建设	现场检查存在未及时发现并制止违法建设情况，每一处扣1分	现场检查符合要求	违法建设	全部条款
		向相关部门报告	5	1、记录报告和处理情况	检查发现未履行报告情况，未履行责任每一处扣1分	检查记录情况		
		建立台账	5	1、未进行取证并在建立台账	检查发现未进行取证并建立台账，每一处扣1分。	检查取证和台账		