附件2

项目申报书

**事项名称:**

**申报单位:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申报单位名称** | |  | | **单位负责人** | | |  |
| **申报单位地址** | |  | | | | | |
| **项目负责人** | |  | | **联系电话** |  | | |
| **申报单位基本情况及实施条件** | 备注：相关业绩请提供合同复印件或其他相关证明文件（合同复印件必须含合同首页、主要内容页，合同盖单位章页）。 | | | | | | |
| **项目负责人基本情况** | 备注：基本情况应包含项目负责人的职称 | | | | | | |
| **项目工作组人员情况及分工** | 备注：人员基本情况应包含职称内容 | | | | | | |
| **项目总体目标** |  | | | | | | |
| **项目进度安排** | **实施阶段** | | **目标内容** | | | **起止日期** | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
| **项目实施方案** | （可附页） | | | | | | |